

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “ ЛАНЕ ” КУЧЕВО  
Број : 300  
Дана : 28.03.2018. године  
Кучево

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања (“Службени гласник РС”, број 88/2017),  
Управни одбор Предшколске установе „Лане“ Кучево је на 14. седници одржаној дана 28.03.2018. године донео

## **ПРАВИЛА ПОНАШАЊА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „ЛАНЕ“ У КУЧЕВУ**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Правилима утврђују се понашања у Предшколској установи „Лане“ Кучево ( у даљем тексту: Установа ), уређују се односи деце, запослених и родитеља.

#### **Члан 2.**

У установи се негују односи међусобног разумевања и уважавања личности детета, запослених и родитеља, односно других законских заступника.

#### **Члан 3.**

Запослени у установи имају обавезу да својим радом и укупним понашањем допринесу развијању позитивне атмосфере у установи.

### **II ПРАВА ДЕТЕТА**

#### **Члан 4.**

Права детета остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, Законом о основама система образовања и васпитања и другим законима.

Установа, односно запослени у установи дужни су да обезбеде остваривање права детета, а нарочито право на:

- 1) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева образовања и васпитања прописаних Законом;

- 2) уважавање личности;
- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за образовање и васпитање;
- 6) информације о правима и обавезама;
- 7) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из става 2. тач. 1)–6) овог члана нису остварена;
- 8) заштиту и правично поступање установе према детету;
- 9) друга права у области образовања и васпитања, у складу са законом.

### III ОБАВЕЗЕ И ДУЖНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ

#### Члан 5.

Васпитни кадар је носилац васпитно-образовног рада у Установи. Својим залагањем, радом и стручношћу, васпитачи, медицинске сестре и сви запослени су дужни да:

- поштују права детета из члана 4. овог Правилника;
- својим понашањем у односу према деци, родитељима и другим запосленим, буду узор деци;
- чувају професионалну тајну (личну, породичну, информациону која се односи на здравље детета, а до које су дошли прикупљањем података од родитеља);
- имају конструктиван однос према имовини установе;
- да се стручно усавршавају.

### IV ОБАВЕЗЕ И ДУЖНОСТИ РОДИТЕЉА

#### Члан 6.

Васпитно-образовни рад у Установи не може бити потпуно успешан без сарадње са родитељима. Родитељи су дужни да:

- сарађују са васпитачима и медицинским сестрама-васпитачима на питањима васпитно-образовног рада у интересу свог детета;
- да поштују Правила понашања у Установи;
- да сарађују са васпитачима и медицинским сестрама-васпитачима на циљевима усвајања културно-хигијенских навика детета;
- да своје финансијске обавезе измирују редовно (до 15. у месецу за предходни месец);
- да редовно посећују родитељске састанке;
- да у случају болести или инфекције детета не доводе дете у Установу у интересу остале деце ;

- да свако одсуство дуже од 5 дана пријаве васпитачу, медицинској сестри-васпитачу или директору;
- дете које похађа припремни предшколски програм може изостати само у оправданим случајевима; родитељ је дужан да оправда изостанак детета које похађа припремни предшколски програм у року од 8 дана.

## V ПРАВА РОДИТЕЉА

### Члан 7.

Родитељ има право на:

- благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за боравак детета у установи;
- информација о правима детета и обавезама родитеља;
- учествовање у раду органа Установе (Управни одбор, Савет родитеља);
- покретање иницијативе за преиспитивање одговорности запослених у васпитно-образовном процесу уколико права из предходних чланова (тачака) нису остварена;
- да даје сугестије и примедбе у циљу унапређивања квалитета боравка детета у Установи.

## VI ЗАШТИТА ПРАВА ДЕТЕТА И РОДИТЕЉА

### Члан 8.

Родитељ, односно други законски заступник детета може да поднесе писмену пријаву директору установе у случају повреде права детета или непримереног понашања запослених према детету, у складу са Законом овим правилником, у року од осам дана од дана сазнања о повреди права.

Запослени у установи дужан је да одмах по сазнању, а најкасније наредног радног дана, поднесе писмену пријаву директору да је учињена повреда права детета.

Директор је дужан да пријаву из ст. 3. и 4. овог члана размотри и да, уз консултацију са родитељем, односно другим законским заступником детета, као и запосленим одлучи и предузме одговарајуће мере, у року од осам дана од дана пријема пријаве.

### Члан 9.

Запослени у Установи је дужан да пријави директору односно Управном одбору кршење права детета из ових Правила и Закона.

#### Члан 10.

Родитељ или старатељ детета има право да поднесе жалбу на начин реализације васпитно-образовног рада у складу са посебним Законом.

Жалба се подноси директору у року од 3 дана.

Директор Установе у року од 3 дана, у сарадњи са Васпитно-образовним већем одлучује о приговору.

### VII ЗАБРАНА ПОНАШАЊА У УСТАНОВИ

#### Члан 11.

У Установи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

#### Члан 12.

У Установи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Повреде забране, из става 1. овог члана, које запослени учини према другом запосленом у установи, уређују се законом.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање установе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета.

Установа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код детета примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу овог закона, сматра се: физичко кажњавање детета од стране запосленог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи; свако понашање које може да доведе до

стварног или потенцијалног телесног повређивања детета или запосленог; насилно понашање запосленог према детету.

Под психичким насиљем, у смислу овог закона, сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под социјалним насиљем, у смислу овог закона, сматра се искључивање детета из групе вршњака и различитих облика активности установе.

Под сексуалним насиљем и злостављањем, у смислу овог закона, сматра се понашање којим се дете сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под дигиталним насиљем и злостављањем, у смислу овог закона, сматра се злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (web site), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

Установа је дужна да надлежном органу пријави сваки облик насиља, злостављања и занемаривања у установи почињен од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Протокол поступања у установи у одговору на насиље и злостављање, садржај и начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, прописује министар.

Ближе услове о начинима препознавања невербалних облика злостављања деце од стране запосленог за време неге, одмора, рекреације и других облика васпитно-образовног рада, прописује министар.

### Члан 13.

Забрањено је свако понашање запосленог према детету; детета према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор установе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности установе.

Ближе услове о начинима препознавања понашања којима се вређа углед, част или достојанство у установи, заједнички прописују министар и министар надлежан за људска и мањинска права.

Поступање установе када се посумња или утврди вређање угледа, части или достојанства, начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите и друга питања од значаја за заштиту, прописује министар.

Члан 14.

У установи је забрањено страначко организовање и деловање и коришћење простора Установе у те сврхе.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није регулисано овим Правилима примењиваће се Закон и Статут Установе.

Члан 16.

Ступањем на снагу овог правилника престају да важе Правила понашања у Установи за децу Предшколског узраста „Лане“ у Кучеву број: 104/1 од 22.02.2011. године.

Ова Правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе.

Овај Правила су објављена на огласној табли Установе дана 29.03.2018. године.

Предшколска установа „Лане“ Кучево  
Председник Управног одбора  
Раденко Јовичић с.р.