

*ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “ЛАНЕ” КУЧЕВО*



# **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ Предшколске установе “ЛАНЕ” Кучево**

**Радна 2019 – 2020. година**

## Садржај

1. ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА У 2018/2019. ГОДИНИ.....	4
1.1. Материјални услови за остваривање делатности .....	4
1.2. Табеларни приказ обухвата деце у радној 2018/2019.години.....	4
1.3. Кадар Установе и организација рада у 2018/2019. години .....	5
1.3.1. Дневни ритам активности .....	6
2. ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНИ РАД УСТАНОВЕ .....	7
2.1. Реализација програма неге и васпитања деце узраста од 12 месеци до 3 године .....	7
2.2. Реализација програма предшколског образовања и васпитања деце од 3 године до укључивања у програм припреме за полазак у школу .....	8
2.3. Реализација Припремно предшколског програма .....	9
2.4. Реализација васпитно-образовног рада у ПУ “Лане” Кучево током ванредног стања и ванредних мера за период од 16.03.2020.-29.05.2020.године .....	10
2.5. Остали облици рада .....	14
2.5.1. Еколошка секција.....	14
2.5.2. Едукација родитеља .....	15
2.6. Остале активности .....	16
3. ИСХРАНА ДЕЦЕ.....	16
3.1. Извештај нутриционисте - дијететичара .....	17
4. ПРЕВЕНТИВНО ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА .....	17
5. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ .....	18
6. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ .....	19
7. САРАДЊА СА ШКОЛОМ .....	20
8. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА, ТИМОВА И СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ .....	20
8.1. Извештај о раду Педагошког колегијума .....	20
8.2. Извештај о раду Васпитно – образовног већа .....	20
8.3. Извештаји актива .....	21
8.3.1. Извештај о раду актива мед.сестара-васпитача .....	21
8.3.2. Извештај о раду актива васпитача васпитних група .....	21
8.3.3. Извештај о раду актива васпитача старијих васпитних група – ППП.....	22
8.4. Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе .....	23
8.5. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање .....	23
8.5.1. Инвестициона улагања и капитално одржавање током 2018/2019. године .....	23

8.5.2. Реализација акционог плана .....	25
8.6. Извештај тима за самовредновање .....	26
8.7. Извештај тима за професионални развој .....	29
8.8. Извештај тима за заштиту од дискриминације, занемаривања и злостављања .....	30
8.9. Извештај тима за инклузивно образовање .....	30
8.10. Извештај тима за естетско уређење објеката .....	32
8.11. Извештај о раду стручног сарадника педагога .....	32
9. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ .....	36
9.1. Извештај Савета родитеља .....	36

## 1. ОРГАНИЗАЦИЈА И РЕАЛИЗАЦИЈА РАДА У 2019-2020. ГОДИНИ

Основна делатност Предшколске установе „Лане“ Кучево је васпитање, образовање, нега и превентивна здравствена заштита деце узраста од годину дана до поласка у школу. Пратеће активности су адекватна исхрана, дневни одмор и укључивање и подршка деци из осетљивих група. Важан чинилац остваривања циљева у раду наше Установе представља сарадња са породицом детета и релевантним установама које обављају делатности у области образовања, здравствене и социјалне заштите, као и другим стручним установама и локалном самоуправом.

### 1.1. Материјални услови за остваривање делатности

Током радне 2019/2020. године Предшколска установа „Лане“ Кучево реализовала је своју делатност у три објекта и то:

- објекат “Сунце” који се налази у улици Браће Ивковић бр. 2;
- објекат “Маслачак”, ул. Жике Поповића бр.68;
- објекат “Цврчак”, који се налази у адаптираном простору Основне школе “Милутин Миланковић” у Раброву;

### Табеларни приказ броја група и деце по објектима

Табела бр 1: Приказ број група, деце и површине објеката по објектима

	Назив објекта	Број група	Број деце	Површина објекта у м <sup>2</sup>	Површина дворишта у м <sup>2</sup>
1.	“Сунце”	5	87	1050	4 976
2.	“Маслачак”	4	52	676	200
3.	“Цврчак”	2	24	222	300
<b>Укупно</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>163</b>	<b>1948</b>	<b>5476</b>

Напомена: Површина објекта „Цврчак“ дата је оквирно, уговором није прецизирана тачна квадратура простора који је добијен на коришћење.

### 1.2. Табеларни приказ обухвата деце у радној 2018/2019.години

Табела бр 2: – Објекат „Сунце“

Назив групе	Број деце	Медицинских сестара - васпитача	Број васпитача	Време рада
1. Млађа јаслена група	11	2	/	11 h
2. Мешовита јаслена група	14	2	/	11 h
3. Млађа васпитна група	16	/	2	11 h

4. Средња васпитна група	23	/	2	11 h
5. Припремно предшколски програм	25	/	2	11 h

**Табела бр 3: Објекат „Маслачак“**

Назив групе	Број деце	Број медицинских сестара - васпитача	Број васпитача	Време рада
1. Мешовита јаслена група	14	2	/	11 h
2. Мешовита васпитна група	16	/	2	11 h
3. Мешовита старија васпитна група	17	/	1	11 h
4. Припремно предшколски програм	5	/	1	4 h

**Табела бр 4: Објекат „Цврчак“**

Назив групе	Број деце	Број медицинских сестара - васпитача	Број васпитача	Време рада
1. Мешовита јаслена група	4	2	/	11 h
2. Мешовита васпитна група	20	/	2	11 h

### 1.3. Кадар Установе и организација рада у 2018-2019. години

**Табела бр 5: Табеларни приказ структуре запослених у Установи**

Редни број	Радно место	Број радника
1.	Директор	1
2.	Секретар Установе	1
3.	Стручни сарадник – педагог	1
4.	Сарадник за превентивну здравствену заштиту	1
5.	Сарадник – нутрициониста	1
6.	Медицинска сестра – васпитач	8
7.	Васпитач	12
8.	Административни и финансијски послови	2
9.	Припремање хране – кувари	3
10.	Сервирање хране	2
11.	Одржавање хигијене, вешерка	6 + 1
12.	Технички послови	2
13.	Магационер	1
	<b>УКУПНО:</b>	<b>42</b>

**Напомена:** У табели број 5 приказан је број радника на неодређено време. Током радне 2019/2020. године у Установи је било запослено 3 радника на одређено време, и то

стручни сарадник, један васпитач, на замени, као и једна особа на одржавању хигијене и повећаног обима посла.

### 1.3.1. Дневни ритам активности

#### ❖ Јаслене и васпитне групе (целодневни боравак):

- 5.30 – 8.00 - Пријем деце, физичке активности, јутарње окупљање, обављање физиолошких и културних – хигијенских потреба и припремање за доручак;
- 8.00 - 8.30 - Доручак;
- 8.30 - 10.15 - Рад по центрима интересовања – деца бирају где ће започети свој рад, групне, индивидуалне и фронталне активности; активности на отвореном простору; поспремање активираних центара;
- 10.15 - 10.30 - Прање руку и обављање културно – хигијенских потреба;
- 10.30 – 11.00 - Ужина и обављање културно – хигијенских потреба;
- 11.00 - 13.00 - Спавање, одмор и мирне активности;
- 13.00 - 13.30 - Буђење, облачење, обављање физиолошких и културно – хигијенских потреба, припрема за ручак – постављање стола;
- 13.30 - 14.00 - Ручак;
- 14.00 - 15.30 – Изборне активности у центрима интересовања, боравак напољу, рад по групама, разговор о протеклим дневним активностима, играње игара, певање, слушање прича;
- 15.30 – 16.30 - Одлазак кући;

#### ❖ Припремно предшколски програм (четворчасовни боравак деце)

- 9.00 – 9.30 - Пријем деце;
- 9.45 – 10.15 - Рад по центрима интересовања – деца бирају где ће започети свој рад; групне, индивидуалне и фронталне активности; активности на отвореном простору; поспремање активираних центара;
- 10.15 – 10.30 - Припрема за ужину и обављање културно – хигијенских потреба;
- 10.30 - 11.00 - Ужина и обављање културно – хигијенских навика (прање зуба);
- 11.00 - 12.45 - Изборне активности као и активности по центрима интересовања;
- 12.45 – 13.00 - Припрема за одлазак кући;

**Напомена:** Нерадни дани у Установи су субота, недеља, одређени верски и државни празници. Годишњи одмори су коришћени у складу са Законом о основама система васпитања и образовања и Законом о раду. Радници су користили годишњи одмор у периоду од 29.06. до 24.08.2020.године. Током овог периода дежурни вртић био је објекат „Сунце“.

## 2. ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНИ РАД УСТАНОВЕ

Током радне 2019/2020.године у Предшколској установи „Лане“ Кучево реализовани су следећи програми:

- ❖ Програм неге и васпитања деце узраста од 12 месеци до 3 године;
- ❖ Програм предшколског образовања и васпитања деце од 3 године до укључивања у програм припреме за полазак у школу;
- ❖ Припремни предшколски програм.

Облици рада у Установи јесу:

- ❖ целодневни боравак – 11 часова;
- ❖ четворочасовни боравак - обухвата децу узраста од 5,5 до 6,5 година који похађају обавезни припремно предшколски програм.

**Програмски модел** – у раду наше Установе са децом од 1 до 6,5 година заступљен је Модел „А“.

### 2.1. Реализација програма неге и васпитања деце узраста од 12 месеци до 3 године

Програм неге и васпитања деце деце узраста од 12 месеци до три године реализован је у оквиру 4 групе јасленог узраста, у сва три објекта наше Установе. Једна група је за децу млађег јасленог узраста, док су остале три групе биле мешовите. Медицинске сестре – васпитачи су реализовале активности предвиђене Основама програма васпитно – образовног рада са децом овог узраста.

Адаптације су у септембру у већини група протекле без проблема, у складу са планом. У свим групама првенствено је стављан акценат на негу деце и стварање услова за стицање хигијенских навика.

Активности су планиране на недељном нивоу, у складу са потребама и интересовањима деце. Рад са децом у млађој јасленој групи углавном је био индивидуалан, како на развоју моторике, тако и на интелектуалном, сензотно-перцептивном, чулном, развоју говора. Док су у мешовитим групама активности, поред наведених облика, реализоване и фронтално. Праћена су дечја интересовања и могућности и у складу са дечјим узрастом деци су нуђени садржаји везани за другарство, промене у околини која нас окружује, делове тела и њиховој функцији, као и фазама човековог живота, обележавање новогодишњих празника. Зимске радости и зимске чаролије не могу се замислити без снега, међутим, у првом делу радне године снега није било. У недостатку правог снега трудиле смо се да деци створимо богату и подстицајну средину у којој су деца учврстила своју чулну осетљивост и опажаје, прављењу вештачког снега.

У свим јасленим групама доста се радило на вербализацији, богаћењу речника, стимулацији и развоју говора, јер смо (мед.сестре-васпитачи) уочиле да деца више користе невербалну комуникацију. Све активности које смо ми радиле биле су пропраћене нашим

говором, доста смо користиле музику и певање као би децу стимулисале на вербализацију и у том сегменту примећујемо велики напредак у односу на почетак радне године.

Стваране су ситуације у којима су се деца различитих узраста дружила уз развијање љубави према другим особама, емпатију и сарању.

Остварена је сарадња са родитељима на обострано задовољство. Размена информације била је свакодневна, уз подстицање поверења и договора, који су најбитнији. Информације смо размењивали са родитељима о актуелним дешавањима, напредовању деце, њиховим постигнућима, али и о евентуалним променама у понашању деце. Поред тога одржана су предавања и радионице са родитељима на теме: Адаптација, То је право и Комуникација и конфликти у објекту "Маслачак", док су у објектима "Сунце" и "Цврчак" одржане по три еколошке радионице са родитељима.

Сарадња са друштвеном средином остварена је кроз сарадњу са фото студиом "Фото-Лика" који је фотографисао децу за новогодишње календаре, новогодишње приредбе и поделу пакетића, као и обележавање 8.марта. Новогодишње пакетиће обезбедила нам је јединица локалне самоуправе, тако да је и у том сегменту остварена сарадња са друштвеном средином. Деца објекта "Цврчак" обишла су сеоску пијацу са циљем упознавања и препознавања воћа и поврћа, остваривања комуникације са одраслима и понашањем у саобраћају.

## **2.2. Реализација програма предшколског образовања и васпитања деце од 3 године до укључивања у програм припреме за полазак у школу**

Васпитно-образовни рад у септембру и прве недеље октобра месеца био је прилагођен у потпуности деци и циљу прилагођавања новонасталим условима, новом простору и новим адаптацијама деце која су по први пут у нашој установи, као и деци која су из јаслених група прешле у васпитне. Васпитно-образовни рад васпитних група наше Установе реализује се у једној млађој, једној средњој и две мешовите васпитне групе.

План адаптација је био добро осмишљен и у договору са родитељима направљене су листе приоритета адаптација. Адаптације су протекле без проблема на велико задовољство деце, родитеља и нас васпитача.

Уследило је обележавање Дечје недеље у свим групама. Слоган Дечје недеље је био: Да право свако, дете ужива лако. Током ово недеље реализован је богат програм активности који је деци омогућио радост и уживање. Стварани су услови и ситуације да се деца различитог узраста међусобно друже, долазе у контакт и стичу различита нова искуства и сазнања. Деца су се опробала у разноврсним физичким активностима где су показала своју спретност и такмичарски дух.

Теме рада смо бирале на основу дечјих интересовања, промена у природи, и у окружењу, као и на основу актуелних дешавања. Неке од тема које смо са децом обрађивале јесу: Јесен, Пуне корпе дарова јесен нам је дала, Све око мене се мења, Човек, У свету уметности, Човек и његово здравље, Зимске чаролије, Зима и зимске радости, У сусрет зими, Причам ти причу. Током реализовања ових тема обележиле смо са децом све битне датуме и догађаје, припремали се за новогодишње и божићне пазнике. Деци је нуђено богатство садржаја и активности где је свако дете могло да задовољи своје потребе и интересовања. Велику радозналост деца су показала за само људско тело, органе, њихов изглед и функцију, очување здравља, личну хигијену, породицу.



Кроз рад са децом, деци је нуђен разноврстан материјал за рад, сваку тему пратиле су обраде нових песама и прича о истима, проширивана су дечја знања и деца су стицала нова разноврсна искуства. У недостатку правог снега са децом смо правиле вештачки снег, што је код деце изазвало велику радост.

Велики значај придаван је развоју говора, логичком мишљењу, подсицању крупне и ситне моторике, као и правилном физичком развоју. Посматрањем смо уочиле да један број деце има неправилну артикулацију и дискриминацију гласова, скроман фонд речи и недовољну вербализацију. Деци смо пружале могућности и прилике да измишљају нове приче, да стварају приче на основу слика, као и да драматизују приче које смо обрађивали. Деца су се поред драмског исказа изражавала и кроз музику и покрет, певањем, свирањем, стварањем и плесом. Поред ових активности, са децом је доста рађено и на стицању културно хигијенских навика, као и на осамостаљивању деце.

Родитељи су нам пружали велику подршку и помоћ у реализацији активности доносећи нам разноврсне материјале за рад са децом, укључивали су се и лично у реализацији појединих активности, тако да је садарадња са породицом била на врло високом и позитивном нивоу, на опште задовољство децем родитеља и нас.

### **2.3. Реализација Припремно предшколског програма**

Припремно предшколски програм реализован је у три групе наше Установе и то у групи припремно предшколског програма у објекту „Сунце“, мешовитој васпитној старијој групи и групи четворочасовног програма у објекти „Маслачак“.

У септембру месецу реализоване су адаптације, које су протекле без икаквих проблема, јер је план адаптације сачињен тако да деца и родитељи што безболније прихвате полазак у вртић. Један број деце остварио је сада први контакт са вртићем и оваквим видом социјализације. Кроз план снимања групе и посматрањем деце у периоду адаптације уочени су неки од проблема на којима је потребно додатно радити са децом и родитељима: развој говора, недовољна физичка активност, неправилно држање тела, несоцијализована деца, неразвијене културно-хигијенске и радне навике.

Током рада са децом у првом периоду радне године посматрањем и снимањем група уочени је напредак следећих карактеристика развоја: логичко-математичко мишљење, сензорни развој, развој мреже појмова, способност вербалне и невербалне комуникације, појам о себи, свест о групи, усвајање друштвених норми, систем вредности и личности, каналисање и препознавање позитивних и негативних емоција, моторни развој. Физички, интелектуални и социо-емоционални развој задовољавају узрасне карактеристике деце.

Група припремно предшколског програма у објекту “Сунце”, односно деца и ми васпитачи, договорили смо се да у току ове радне године пробамо васпитно-образовни рад у групи да реализујемо кроз пројектно планирање. Тако да смо на дечјју иницијативу започели пројекат „Пут око Света“, где су деца одабрала седам држава у које ће путовати, обилазити их и упознавати њихове знаменитости (Србије, Русије, Италије, Грчке, Шпаније, Француске и Јапана). За почетак су деца су сазнала главне градове ових држава, како звучи њихова химна, како изгледају заставе и којих су боја.

Због почетка октобра и „Дечје недеље“, прво смо реализовали дечију недељу, а потом смо започели путовање кроз Русију. Деца су са родитељима и васпитачима прикупљали информације о занимљивостима и знаменитостима Русије путем

енциклопедија, часописа, а највише путем инернита и медија. Интересовање за Русијом трајало је три недеље.

После Русије, отпутовали смо у Јапан. Деци је било занимљиво да прикупљају информације о Јапану, зато што је то острвска земља са пуно активних вулкана, другачије се хране него ми и слично. Деца су свакодневно долазила у вртић са новим информацијама о Јапану и питањима. Интересовање за овом државом трајало је 5 недеља.

Након падања првог снега код деце се јавило велико интересовање за снегом, пахуљама, играма на снегу као и празницима који доазе, затим за северним полом и јужним где увек има снега и леда, како живе Ескимима, где живе и слично. Због овог великог интересовања започели смо пројекат „Снег“. Интересовање за овим пројектом трајало је више од три недеље, јер су наилазили зимски распусат, новогодишњи и божићни празници.

Теме рада кроз које се одвијао васпитно-образовни рад са децом у објекту “Маслачак” биле су: Сан бојама занесен, Животни процеси и циклуси, Магија новогодишње и зимске чаролије, Бића маште.

Сарадња са породицом била је на завидном нивоу, родитељи су се одазивали родитељским састанцима, акцијама, радионицама, индивидуалним разговорима, укључивали су се у великом броју у реализацију посебних обила рада-Еколошка секција и Едукација родитеља, ангажовали су се у обезбеђивању потребног прибора, материјала и средстава за рад са децом.

Сарадња са родитељима остварена је у свим сегментима. Сарадња са друштвеном средином реализована је у складу са потребама гупе и планом Установе, кроз посету Основној школи „Угрин Бранковић“, различитим установама у граду, учешћем на различитим ликовним конкурсима и културно - уметничким и спортским манифестацијама.

## **2.4. Реализација васпитно-образовног рада у ПУ “Лане” Кучево током ванредног стања и ванредних мера за период од 16.03.2020.-29.05.2020.године**

У недељу 15.03.2020. године проглашено је ванредно стање на територији целе Републике Србије због пандемије коронавирус – COVID-19. Од понедељка 16.03.2020.године престао је непосредан рад са децом у свим предшколским установама и школама у Србији.

Пошто није било непосредног рада са децом, организовали смо посредан рад са децом путем формираних вибер и WhatsApp група, које су формирали васпитачи група за децу и родитеље преко којих су достављани предлози активности за рад са децом и родитељима код куће, корисни линкови, едукативни садржаји како за децу тако и за родитеље као пружање подршке у новонасталим ситуацијама.

Медицинске сестре-васпитачи, васпитачи и стручни сарадник достављали су недељне извештаје о реализацији рада, као и недељне планове за наредни период, извештаје о стручном усавршавању и унапређивању компетенција. Родитељи су васпитачима преко вибер и WhatsApp група васпитачима слали продукте рада са децом реализације предложених активности. Фото и видео документација и периода ванредног стања је врло богата и разноврсна и може се видети напредак деце у овом периоду.

Посредан рад са децом и породицом је био нови облик рада за све нас, било је потребно добро се организовати, припремати и бити на располагању деци и родитељима током читавог дана. Професионализам и колегијалност су показали сви запослени у нашој Установи, једни другима смо помагали у овладавању нових вештина, унапређивању компетенција рада на рачунару и новим програмима, један део запослених био је део тима који је помагао у локалној самоуправи свим грађанима, посебни старијој популацији.

У табели бр 6. Приказане су реализоване активности рада са децом и родитељима, активности које су родитељи предлагали, начин комуникације који је оставриван током ванредног стања, као и унапређене компетенције мед.сестара-васпитача, васпитача и стручног сарадника, и докази и евалуација свега наведеног.

**Табела бр 6: Табеларни приказ реализације активности током периода ванредног стања**

Реализоване активности	Предложене активности од стране породице	Остварен начин комуникације	Унапређене компетенције	Могући докази и евалуација
Разноврсне ликовне активности	Пошто се васпитно-образовни рад одвијао посредно у време ванресног стања и ванредних мера, деца су била у својим породицама са својим родитељима. Како је време одмицало деца су се зажелела својих васпитача и другара. Из тог разлога родитељи су подржавали васпитаче у снимању аудио и видео порука упићених деци. Деца	Начин комуникације између ПУ и васпитача са децом и родитељима је био путем формираних вибер и whatsapp група, као и путем телефонских позива и смс порука. Васпитачи би деци и родитељима дневно и недељно слали предлоге активности, док би родитељи васпитачима слали фотографије и снимке реализованих активности са	Током периода ванредног стања и ванредних мера реализован је посредан рад са децом и пружана је подршка деци и породици на нов и другачији начин. У току периода ванредног стања и ванредних мера све колегинице су уложиле максималну снагу и ангажовање у унапређивању својих знања и вештина, као и унапређивањеу компетенција за професију васпитача и њиховог професионалног развоја. Области које су се посебно издвојиле као области, компетенције које су унапређивале све колегинице су: ✓ Стварање сигурног окружења у коме је дете психички заштићено;	Сво време реализације посредног рада са децом вођена је педагошка докумантација, односно све колегинице мед.сестре-васпитачи, васпитачи, мед.сестра на превентивној здравственој заштити, стручни сарадник и директор подносили су недељно планове и извештаје о раду, стручном усавршавању и унапређивању компетенција,
Упознавање са новим стиховима и причама и друге језичке активности				
Упознавање са различитим променама у природи				
Саобраћај и саобраћајна средства				
Путовања				
Биљни и животињски свет, екологија				
Физичке и спортске активности				
Моторичке активности				
Разна занимања				

Усвајање математичких појмова	воле глас својих васпитача и изнова се редују када чују приче, песме или обраћање својих	децом. Путем сајта и фб профила Установе обавештавали смо родитеље и износили битне информације како за функционисање вртића, тако и за упис деце, и друге информације. Запослени у Установи организовали су свакодневна дежурства, припремали објекат за почетак рада са децом, али и спроводили све препоручене мере превенције и заштите. Запослени (мед.сестре-васпитачи, васпитачи, стручни сарадник и директор) су умрежени на нивоу објеката у оквиру вибер и whatsapp група, а формирана је и facebook	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Гради односе повезаности са децом кроз уважавање дететових осећања, иницијативе и доприноси развоју самосталности и самоконтроле код деце;</li> <li>✓ Развија осећање сигурности код детета кроз односе поверења, предвидљивости, уважавања и усклађености детета са окружењем;</li> <li>✓ Подстиче и подржава развијање вршњачке заједнице и дечјих пријатељстава;</li> <li>✓ У сарадњи са колегама израђује педагошка знања кроз документовање и заједничко вредновање праксе;</li> <li>✓ Подстиче отворену комуникацију са породицом;</li> <li>✓ Заједно са породицом развија педагошка уверења и знања и пружа подршку васпитној функцији породице;</li> <li>✓ Свој рад заснива на савременим теоријама развоја и учења, концепцији Основа програма и на искуствима најбоље педагошке праксе;</li> <li>✓ Критички сагледава и развија своју праксу кроз властита</li> </ul>	тако да је педагошка документација један од кључних и драгоцених доказа реализованих активности. Поред тога, све мед.сестре-васпитачи и васпитачи имају фото и видео документацију у размењених садржаја са породицом активности које су деца и родитељи реализовали за протекла три месеца. Доказ су, такође, и прослеђене поруке, mail-ovi, линкови, литература, обавештења, различити дописи, литература, и слично, као и све формиране вибер, whatsapp и facebook групе;
Активности за подстицање развоја говора код деце	васпитача на формираним групама на виберу или whatsapp-у. Поред тога како је долазило лепо време деца и родитељи су били све више заинтересован и за активности у двориштима и природи, па су у складу са тиме и стизали предлози родитеља за неке од активности.			
Активности за подстицај развоја ситне и крупне моторике код деце				
Здрава исхрана, очување здравља				
Помагање родитељима у кућним пословима				
Припрема деце за полазак у школу				

		<p>група. Поменуте групе коришћене су за размену информација, организацију, али и за прослеђивање разних обавештења, едукативних садржаја, чланака и линкова. Истакла бих и рад Тима за кризне интервенције који се недељно састајао и разговарао и реализовао активности по препорукама Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Министарства здравња и других надлежних министарстава ; Сарадња са родитељима остварена је и кроз попуњавање online упитника везаног са сарадњу</p>	<p>истраживања и саморефлексију; примењује и интегрише нове технологије у непосредном васпитно-образовном раду;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ради у различитим базама података;</li> <li>✓ Користи дигиталне технологије за стручно усавршавање; примењује дигиталне технологије за размену информација са породицом, колегама, сарадницима, локалном заједницом и осталим заинтересованим лицима и институцијама;</li> <li>✓ Све колегинице посебно истичу лична унапређивања дигиталних компетенција и овладавање рада у појединим програмима, као и упознавање са за њих новим алатима и обрасцима;</li> </ul>	
--	--	--	---	--

		породице и вртића током ванредног стања; Остварена је сарадња са штабом за ванредне ситуације Општине Кучево; Остварена је квалитетна сарадња са свим струковним удружењима;		
--	--	--	--	--

## 2.5. Остали облици рада

Додатни програми су они којима се остварују одређени циљеви и активности ради подстицања дечјег развоја и стицања искустава у одређеној области. Током радне 2019-2020. године на Васпитно образовном већу договорено је да се у објектима “Сунце” и “Цврчак” реализује еколошка секција, а у објекту “Маслачак” Едукација родитеља-радионице и предавања за едукацију родитеља-подршка родитељству.

### 2.5.1. Еколошка секција

На почетку радне 2019-2020. године, на седници ВОВ-а договориле смо се да у објектима “Сунце” и “Цврчак” настави реализација еколошких радионица као посебних облика рада са децом и родитељима.

Током радне 2019-2020. године планирано је да се одржи 6 радионица. Од планираних 6 реализовано је 4 еколошке радионице. Преостале две које су биле планиране за април и мај месец нису одржане због присуства вируса COVID-19 (корона), ванредне ситуације и ванредног стања (проглашења пандемије коронавируса).

Теме Еколошких радионица које су реализоване биле су:

- ✓ Радионица у оквиру Дечје недеље је била радионица на којој су присуствовала деца старијих васпитних и ППП група, родитељи свих група, мед.сестре-васпитачи и васпитачи и прављене су „маске за лице“ од хамера и пена папира. Направљене маске деца су носила на маскембалу у оквиру Дечје недеље;
- ✓ Јесења радионица била је радионица на којој су присуствовала деца старијих васпитних и ППП група, родитељи свих група, мед.сестре-васпитачи и васпитачи. Сама радионица била је посвећена изради експоната од јесењих плодова. Сви експонати направљени на радионици били су изложени у холовима објекта “Сунце” и “Цврчак” у виду јесенијада или јесењих изложби.
- ✓ Израда новогодишњих украса од рециклажног материјала је била тема треће радионце на којој су такође присуствовала деца, родитељи и васпитачи. На задатак да од

рециклажног материјала направе украсе за нашу јелку (која је била изложена у атријуму објекта “Сунце” и холу објекта и “Цврчак”) деца и родитељи су одговорили на врло креативан начин. Украси за јелку који су прављени били су отпорни на временске прилике, и прављени су од шишарки, пластичних флаша, чаша, вунице, канапа, кутијица, ораха, перлица, ...

- ✓ Поводом Дана жена реализована је четврта радионица која је организована ради израде поклона за маме, а учествовала су деца са татама и васпитачи. Задатак је био да се од старих дискова, канапа, пластичног цвећа, стаклених чаша са сталком, украсних свећа и силикона направе украсни свећнаци за маме.

Радионицу са темом Ускрс деца и родитељи су реализовали у кућним условима за време ванредног стања, а резултате радионице слали су нам устаљеним путевима online комуникације током ванредног стања. У периоду ванредних мера нисмо могли одржати радну акцију коју у склопу еколошке радионице спроводимо са родитељима, али су је зато реализовали васпитачи. Током реализације радне акције организовале смо фарбање свих справа у дворишту, бетонских зидова, бетонских стаза, жардињера, ограда на терасама радних соба у објекту “Сунце”. Унутар објекта “Сунце” васпитачи су фарбали столице, врата,...

Координатор еколошке секције објекта “Сунце”

Дијана Бешина

Координатор еколошке секције објекта “Цврчак”

Јасна Алексић

## 2.5.2. Едукација родитеља:

На почетку радне године, након одржаних родитељских састанака добили смо повратну информацију од родитеља да су заинтересовани да у току ове радне 2019-2020. године наставимо са Едукацијом родитеља као посебним обликом рада. Родитељи су били заинтересовани да стекну нова знања о психофизичком развоју деце и односима у породици, као и о актуелним темама у друштву које директно имају утицај на породицу.

Од предложених тема у току године реализоване су следеће теме:

- То је право – Реализатори су били: Тим медицинских сестара-васпитача и васпитача објекта “Маслачак” и Санела Анкић-родитељ, дипломирани филолог. Документација: писани материјал, постер исказа родитеља, евалуациони листови, радионице, фото документација, присуство родитеља;
- Конфликти и комуникација – Реализатори су били: Тим медицинских сестара-васпитача и васпитача објекта “Маслачак”. Документација: писани материјал, постер исказа родитеља, евалуациони листови, радионице, фото документација, присуство родитеља;
- Непотпуне породице – Реализатор је била Јасмина Траиловић-стручни сарадник педагог. Документација: писани материјал, PowerPoint презентација, фотодокументација, евалуационе листе, радионице, експерименти и присуство родитеља;

Након одржаваних Едукација вршили смо анализу евалуационих листа на основу којих смо увидели велико интересовање родитеља за овакав вид сарадње и очекивања родитеља. Такође, након сваке Едукације и анализом евалуационих листа договорали смо се о наредној теми коју би обрађивали.



Присуство родитеља и њихово активно учешће указује на потребу за оваквим обликом рада. У наредној радној 2020-2021.години планирамо да родитељима понудимо наставак овог посебног облика рада са родитељима и реализујемо теме које нисмо реализовали, и тако наставимо са успешном сарадњом.

Оно што нам је један од циљева јесте да овакав облик сарадње са родитељима наставимо не само у објекту “Маслачак”, већ и у осталим објектима наше установе. Сматрамо да је врло значајан како за родитеље тако и за све мед.сестре-васпитаче и васпитаче, а посебно за децу, јер тежимо обезбеђивању и унапређивању васпитно-образовног рада са децом.

Тим за реализацију посебног облика рада у објекту “Маслачак” медицинске сестре-васпитачи, васпитачи, стручни сарадник и директор Установе.

## **2.6. Остале активности**

Велики број активности био је планиран за реализацију током радне 2019-2020.године, међутим увођењем ванредног стања и ванредних мера готово све активности биле су отказане или одложене. У периоду од септембра до 16.03.2020. године наша Установа је учествовала на:

- Другом фестивалу дечјих игарија “Кажи ми кажи” у Смедеревској паланци;

Деца наше Установе припремала су и учествовала у следећим приредбама и наступима:

- Новогодишња приредба;
- Осмомартовска приредба;

Значајно је поменути и следеће активности:

- Обележавање Дечје недеље на тему „Моје је право да живим срећно и здраво – за одрастање без насиља“;
- Учешће деце у ликовним конкурсима у оквиру обележавања Недеље дојења и Недеље хигијене уста и зуба;
- Чисте руке;

Оно што је још потребно истаћи јесте:

- Тим васпитача је радио на изради рада и презентацији истог на стручној конференцији васпитача на Тари у децембру месецу;
- Стручни сарадник-педагог наше Установе је од септембра месеца члан Програмског одбора Савеза удружења васпитача;

## **3. ИСХРАНА ДЕЦЕ**

У току радне 2019-2020.године у Установи је поклањана значајна пажња квалитету исхране деце. Деца су обезбеђена три obroка, доручак, ужина и ручак. Сваки од објеката Установе има своју кухињу, где се припремају obroци, уз примену Правилника о нормативима исхране деце у установама за децу.



### 3.1. Извештај нутриционисте - дијететичара

Исхрана деце малог и предшколског узраста има низ специфичности због чега јој се поклања изузетна брига и пажња.

Веома сам водио рачуна да наши објекти у Кучеву и Раброву:

1. Обезбеди хигијенско припремање хране;
2. Обезбеде здраву и правилну исхрану по препорученим физиолошким нормама.

Трудио сам се да се код деце развије навика за здравом и правилном исхраном. Сарађивао сам са магационерком код пријема робе и њеном правилном складишћењу. Ове године нисмо имали децу за коју је требало израђивати посебне дијеталне шеме. Ове године нисмо имали ни деце која су била алергична на одређењу храну.

Имали смо редовну контролу у кухињи од стране Завода за јавно здравље и санитарне инспекције. Узимани узорци од хране били су добри. Такође, узимани брисеви са прибора који су такође били добри.

Сарадња са куварицама из сва три објекта била је добра. Објекти су били санитарно исправни. Јеловници који су предвиђени успешно су реализовани, изузетак је било нестанак струје или воде. Сарадња са сестром на превентиви такође је била добра.

Сарадњу са добављачима имао сам прилично добру, а робу коју рекламирао су ми уважавали.

Сарадник нутрициониста:  
Пантић Душан

## 4. ПРЕВЕНТИВНО ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Превентивна здравствена заштита има за циљ обезбеђивање оптималних услова за физички, интелектуални и социјални развој деце узраста од 1-6,5 година. Акцент је стављен на исхрану, негу, хигијену, стицање одговарајућих културно-хигијенских навика, рађење, напредовање и развој деце.

Реализоване активности су:

- ✓ Свакодневна контрола здравственог стања деце;
- ✓ Редовна контрола хигијенских услова за боравак деце;
- ✓ Правилна исхрана;
- ✓ Прађење раста и развоја;
- ✓ Вођење здравствене документације;
- ✓ Обележавање 15.октобра-Светског дана чистих руку;
- ✓ Обележавање 16.октобра-Светског дана здраве хране;

15.03.2020. године уведено је ванредно стање у целој држави због епидемије коронавируса-COVID-19. Тада је престао рад са децом у нашим објектима. Поступали смо у складу са прописаним мерама и Инструкцијама министарства просвете, науке и технолошког развоја, Министарства здравља и других министарстава надлежних за овакве ситуације. У ром периоду набављена је одговарајућа количина дезинфекционих средстава, дезобаријера, безконтактних топломера, визира.

Пре почетка поновног рада са децом сви запослени су морали да одраде тестирње на вирус COVID-19. Резлтати тестирања показали су да су сви запослени били негативни на COVID-19.

Са радом прво је отпочео објекат “Маслачак” 11.05.2020.године. Пре почетка рада са децом комплетан објекат је дезинфикован од стране Завода за јавно здравље Пожаревац, двориште објекта је дезонфиковано, и испрсано средствима за дезинзекцију и дератизацију од стране ЈКП Кучево. 07.05.2020. године спроведена је дезинсекција и дератизација сва три објекта наше Установе.

У првом кругу кренула су деца чија оба родитеља раде. Сви родитељи су били у обавези да нам доставе здевствене потврде за децу и потврде о запослености родитеље. Пријем деце се спроводио у јутарњим часовима без уласка родитеља у објекат и то најкасније до 07,45часова. Деци је на самом улазу у објекат мерена телесна температура и дезинфиковане руке дезинфекционим средством. Деца су пре уласка у објекат морала да пређу преко дезобаријере.

01.06.2020. године рад са децом почео је и у објекату “Сунце”. Пре почетка рада са децом извршена је потпуна припрема као и у објекту “Маслачак”.

15.06.2020. године рад са децом почео је и у објекату “Цврчак” у Раброву. Пре почетка рада са децом извршена је потпуна припрема као и у објектима “Сунце” и “Маслачак”.

Све препоручене мере се спроводе по препорученим перама и Инструкцијама. Воде се књиге долазака деце, њиховим здравственим стањем, односно са мерењем телесне температуре.

Дезинфекција објеката се спроводи свакодневно у складу са препорукама, док се сваког петка након одласка деце из објеката сви објекти који раде са децом детаљно дезинфикују.

29.06.2020. године деца из објекта “Маслачак” прешла су у објекат “Сунце”.

У складу са календаром спроведен је и санитарни преглед запослених.

Медицинска сестра за превентивну здравствену заштиту:  
Симеоновић Тања

## 5. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ

Укључивање чланова породице у живот и рад Установе, од великог је значаја, како за богаћење процеса учења који се одвија у вртићу, тако и за надоградњу интересовања и учења код куће. Сарадња са породицом током године одвијала се континуирано и то кроз следеће облике рада:

- **Обострано информисање:** редовна размена информација, индивидуални разговори, родитељски састанци, информативни панои, креирање дечјих портфолија, анкетни листићи и упитници;
- **Заједничко стицање знања у васпитању деце:** родитељски састанци, анкетни листићи и упитници, радионице и предавања за родитеље, обезбеђивање едукативних садржаја за родитеље;
- **Партиципација родитеља:** рад Савета родитеља (учешће у разматрању свих важних питања у раду установе), непосредно учешће у васпитно образовном раду приликом реализације активности у групама, дружења, радионице, набавка материјала, учешће у приредбама, прославама, различитим манифестацијама;

- **Посебни облици рада:** Еколошка секција и Едукација родитеља (предавања, радионице, едукативни материјали,...);
- **Посредан рад са децом и подршка деци и породици:** Током ванредног стања остварена је врло професионална сарадња са породицом кроз пружање подршке родитељима и децу у: организовању активности са децом у кућним условима; размена информација везаних за очување здравља; припрема деце за полазак у школу; дељење материјала и едукативних садржаја како за родитеље тако и за децу путем вибер или whatsapp група; реализован је и online упитник за родитеље о пруженој сарадњи током ванредног стања; извршен је упис деце у вртића за наредну радну годину путем портала еУправа, и том приликом је пружана свакодневна подршка родитељима при попуњавању пријава;

## 6. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадња са друштвеном средином имала је велику улогу у реализацији и организацији васпитно – образовног рада наше Установе, а у томе су учешће узели:

- ✓ Скупштина општине Кучево и локална самоуправа – обезбеђивање услова и средстава за рад;
- ✓ Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Школска управа Пожаревац, Завод за унапређивање образовања и васпитања, Републички завод за статистику – размена информација, учествовање у истраживањима, стручно усавршавање;
- ✓ Основне школе „Угрин Бранковић“ Кучево и „Милутин Миланковић“ Раброво;
- ✓ Дом здравља Кучево, Завод за јавно здравље Пожаревац – стална сарадња ПЗЗ службе у погледу превенције болести и унапређивања здравствене заштите деце у вртићу;
- ✓ „М Протект“ Нови Сад – контрола безбедности и здравља на раду;
- ✓ „ДВД“ Пожаревац – контрола протипожарних апарата;
- ✓ Спортски савез;
- ✓ Црвени крст Кучево – учешће у различитим хуманитарним акцијама;
- ✓ Средства јавног информисања („е-Кучево“, е-Bраничево „Кучевачке новине“, TV SAT) – промовисање рада вртића у широј друштвеној средини;
- ✓ Јавно комунално предузеће;
- ✓ Библиотека;
- ✓ Полицијска станица;
- ✓ Српска православна црква у Кучеву;
- ✓ Студио „Фото Лика“ и „Фото Пуцко“;
- ✓ Предузећа и институције у нашој околини – упознавање деце са светом занимања и социјалним окружењем, организовањем посета различитим институцијама;
- ✓ Предшколске установе и културне манифестације на територији Подунавско - Браничевског округа.

### *Донације:*

- *Новогодишње пакетиће за дружење са Деда Мразом обезбедила је локална самоуправа;*

## 7. САРАДЊА СА ШКОЛОМ

Један од најважнијих аспеката сарадње са локалном заједницом, јесте сарадња Установе са основном школом, као васпитно – образовних установа. Током протекле године, сарадња је реализована кроз следеће активности:

- Редовном разменом информација, докуменације и сарадњом директора административних служби;
- Коришћење простора ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву;

## 8. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА, ТИМОВА И СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

### 8.1. Извештај о раду Педагошког колегијума

На основу Закона о основама система васпитања и образовања, члан 66. И 67. формиран је Педагошки колегијум Предшколске установе „Лане“ Кучево. Педагошким колегијумом председава директор Установе, а чланове чине стручни сарадник и председници стручних актива.

Током радне 2019-2020. године колегијум је имао 2 седнице на којима се расправљало о следћим темама:

- Планирање и организација остваривања програма васпитања и образовања и свих активности установе;
- Старање о осигуравању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању васпитно-образовног рада;
- Старање о остваривању Развојног плана установе и усаглашавање Развојног плана са новим стандардима квалитета рада предшколских установа;
- Подношење извештаја са посећених актива, састанака програмског одбора и струковних удружења;
- Упознавањем са избором објекта “Цврчак” у узорак на којем ће се снимати почетно и завршно стање квалитета рада предшколских установа;
- Активности које се спроводе кроз пројекат СУПЕР;
- Другим питањима од значаја за рад и функционисање предшколске установе.

### 8.2. Извештај о раду Васпитно – образовног већа

Васпитно – образовно веће чине медицинске сестре, васпитачи, стручни сарадник и директор установе који председава већем. У току протекле године веће се бавило питањима од значаја за васпитно – образовни рад у Установи и састајало се 5 пута. Од

тога четири седнице ВОВ-а су биле редовне и једна посебна седница на којој је биран директор Установе. Кључне теме којима се веће бавило јесу:

- Припремљеност Установе за почетак радне године;
- Адаптација деце на вртић;
- Актуелним дешавањима у васпитно – образовном раду;
- Подношење извештаја са свих посећених дешавања, актива, програсних одбора, састанака струковних удружења, стручних усавршавања;
- Реализацији пројекта СУПЕР и изради Стратегији унапређења предшколског васпитања и образовања на нивоу Општине Кучево;
- Планираним и реализованим посетама републичког просветног инспектора;
- Усаглашавањем Развојног плана рада са новим стандардима квалитета рада предшколских установа;
- Допуна Годишњег плана рада Установе;
- Организација стручног усавршавања;
- Безбедношћу деце у Установи;
- Спроведеној организацији рада са децом и породицом током ванредног стања;
- Другим питањима од значаја за рад и функционисање предшколске установе.

### **8.3. Извештаји актива**

#### **8.3.1. Извештај актива медицинских сестара – васпитача**

Актив медицинских сестара-васпитача је у школској 2019/2020. години одржао два састанка.

Први састанак актива одржан је 26.09.2019. године. На овом састанку актива колегинице су поделиле своја искуства и утиске са одржаних родитељских састанака и успешно реализованих адаптација. У плану су још адаптација за које се надамо да ће исто тако проћи успешно. Такође, на састанку се говорило и о вођењу радне књиге, као и потребама за новом стручном литературом. На овом састанку је постигнут и договор везан за организацију Дечје недеље и активности деце, родитеља и васпитача.

Други састанак актива васпитача одржан је 10.12.2019. године где се разговарало око организације Новогодишње приредбе. Поднет је и усмени извештај о реализацији ВО рада у протеклом периоду као и планови за наредни период. Планиране радионице са децом и родитељима су успешно реализоване. Одржане су две радионице, једна у оквиру Дечје недеље, друга на тему „Јесенијада“. Планира се још једна радионица.

Планирана су још два састанка актива васпитача који се нису одржали због мера које су предузете у борби против вируса Covid 19.

Председник актива:

Марија Тодоровић

### 8.3.2. Извештај актива васпитача васпитних група

Актив васпитача је у школској 2019/2020. години одржао два састанка.

Први састанак актива васпитача одржан је 26.09.2019. године у објекту „Сунце“. На овом састанку актива, васпитачи су се упознали са годишњим планом рада актива, упознали колеге са структуром својих група, разменили искуства и мишљења. Колегинице су поделиле своја искуства и утиске са одржаних родитељских састанака и реализованих адаптација. На овом састанку је постигнут и договор везан за орагнизацију Дечје недеље и активности деце, родитеља и васпитача.

Други састанак актива васпитача одржан је 10.12.2019. године у објекту „Сунце“ где се разговарало око организације Новогодишње приредбе, размени искуства о активностима које су се показале као пример добре праксе. Поднет је и усмени извештај о сарадњи са друштвеном средином и активностима које су се реализовале, као и о плановима за наредни период. Сарадња са друштвеном средином остварена је у свим групама по плану и програму. Планиране радионице са децом и родитељима су успешно реализоване. У објекту „Маслачак“ је одржано предавање „Конфликти и комуникација“, „Твоје право“. Одржане су и еколошке радионице на тему „Јесенијада“.

Планирана су још два састанка актива васпитача који се нису одржали због мера које су предузете у борби против вируса Covid 19.

Председник актива:  
Слађана Благојевић

### 8.3.3. Извештај о раду актива васпитача старијих васпитних група – ППП

Чланови актива били су васпитачи група припремно предшколског програма објекта “Сунце” и мешовите старије васпитне групе објекта “Маслачак”. Током радне 2019.-2020. године одржане су 2 седнице актива, од 4 колико је и било планирано, због увођења ванредног стања у ширења епидемије ковида 19. Васпитачи су током те две седнице актива размењивали искуства, делили информације и међусобно се договарали око битних питања везаних за рад и организацију васпитно образовног рада као и реализације разних активности. Васпитачи су били компактни, кооперативни и увек спремни за међусобну сарадњу.

На састанцима су се редовно разматрали квалитет, садржаји, проблеми и дилеме у процесу васпитно-образовног рада. Заједнички смо решавале непознанице и планиране активности за наредни период. Чланови Актива су функционисали као добар тим, где је примаран био тимски рад.

Континуирано су праћена активна дешавања, напредак и развој деце у свим сегментима. Узели смо учешће на свим манифестацијама у овом приоду у локалној средини, али и на онима које су се организовале на нивоу браничевског и подунавског округа. Наступи су били запажени, што представља промоцију наше Установе и Општине и због тога смо посебно поносне.

Председник актива:  
Милена Јовановић

## **8.4. Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе**

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је кровни тим једне установе и он надгледа рад осталих тимова, сарађује са другим тимовима. За радну 2019-2020.годину направљен је био врло комплексан план рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе. Велики број планираних активности јесте реализован, док један број активности није реализован због проглашења ванредног стања и ванредних мера у републици. Али и поред овакве ситуације, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе реализовао је низ активности које нису биле планиране годишњим планом рада, већ су испалниране кроз Оперативни план рада током ванредне ситуације.

Чланови тима и директорка установе упознали су се не само са делокругом рада овог Тима, већ и других тимова у установи, увидело се које су то додирне тачке између тимова и реализовани су заједнички састанци тимова, односно Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе са Тимом за самовредновање и Активом за развојно планирање. Сачињени су нови протоколи за праћење напредовања деце, доста се радило на стручном усавршавању запослених, реализована су три семинара у нашој установи, обезбеђен је већи број лаптопова за рад са децом и васпитаче, установа је конкурисала код разних амбасада за донације, као и код Министарства правде. За конкурисање код донатора сачињени су меморандуми установе за: проширење мреже ПУ “Лане” Кучево на још два објекта при ОШ “Угрин Бранковић” Кучево, истурено одељење у Нересници и ОШ “Слободан Јовић” Вољуја, истурено одељење у Дубоки, за службено возило комби, као и за реконструкцију кухиње у централном објекту “Сунце”. Ово су све новине за нашу установу, али су све реализоване ради унапређење рада наше установе, стварање бољих и подстицајнијих услова за напредак деце, олакшане услове рада деце и васпитача, обезбеђивање могућности да деца која нису обухваћена системом предшколског васпитања и образовања буду део система у блиској будућности, унапређење сарадње са породицом и локалном заједницом.

Објекат “Цврчак” је изабран у статистички узорак снимања стања пре и након примена нових Општих основа-Године узлета. У фебруару месецу прошле радне године у објекту “Цврчак” реализовано је снимање стања пре примене Година узлета од стране републичког просветног инспектора Весне Дасукидис. Том приликом обављени су разговори са свим запосленима, родитељима, снимљено је стање у радним собама и свим објектима наше установе.

Координатор тима  
Биљана Кеџман

## **8.5. Извештај Стручног актива за развојно планирање**

Стручни актив за развојно планирање је израдио петогодишњи Развојни план за период од 2016. - 2021.године. У складу са тим направљени су акциони планови а њихова реализација је остварена на следећи начин:

### **8.5.1. Инвестициона улагања и капитално одржавање током 2019-2020. године**

Одобреним средствима из буџета Општине Кучево, добром сарадњом са друштвеном средином, донацијама родитеља и пријатеља деце, у нашој Установи



реализовани су следећи радови и обезбеђена средства поводом унапређење услова за обављање делатности:

- Набављена је нова радна обућа за све запослене;
- Извршено је кречење у сва три објекта наше Установе;
- Извршена је дезинфекција, дезинсекција и дератизација свих објеката и исти су припремљени за почетак нове радне године;
- Купљено је 5 лаптопова за рад васпитача са децом по групама;
- Урађен је пројекат за комплетну реконструкцију кухиње у објекту “Сунце”;
- Урађена је пројектна документација за реконструкцију објекта “Сунце”;
- У објекту “Сунце” урађено је шмирглање и фарбање свих врата на дечјим собама и столица за децу;
- Набављена је нова табла са називом установе као и назив објекта у објекту “Сунце”;
- У кухињи објекта „Маслачак“ замењен је аспиратор и клима уређај
- У објекту “Маслачак” извршено преграђивање/пробијање врата из спортске сале у просторију где се кува кафа, у коме је такође урађена реконструкција водоводне мреже;
- У објекту “Маслачак” извршено је облагање стубова у спортској сали заштитним оградицама, као и санирање свих недостатака на зидовима у објекту;
- У објекту “Маслачак” набављене су завесе за замрачивање за спортску салу и радну собу мешовите старије васпитне групе;
- У објекту “Маслачак” набављен је нови бојлер за кухињу;
- У објекту “Маслачак” набављене су машина за сушење веша и индустријска пегла;
- У објекту “Маслачак” урађена је санација стаза око објекта;
- У објектима “Сунце” и “Маслачак” посађене су саднице липа које су донација Србија шума;
- У објекту “Цврчак” извршено хобловање паркета, кречењи и санирање свих недостатака;
- У току припрема објеката за отпочињање рада са децом након ванредног стања и ванредних мера извршено је фарбање свих справа за децу, спољних зидова/потпорног зида у објектима, стаза око објеката, шмирглање и лакирање клупа у двориштима објеката, фарбане су гуме са цвећем у двориштима, извршена је поправка справа за децу;;
- Пре почетка рада објеката са децом након ванредног стања обезбеђена је довољна количина дезинфекционих средстава за све објекте, безконтактни топломери, визири, дезобаријере, затворене канте за отпатке са папучицом, маске и рукавице;
- Обезбеђен је расад цвећа за дворишта сва три објекта наше Установе;
- Урађена је пројектна документација (предмер и предрачун) за објекте у просторима ОШ “Слободан Јовић” у Дубоки и “Угрин Бранковић” у Нересници којима би се проширила делатност наше Установе;
- Током радне 2019-2020.године праћени су конкурси за донацију средстава разних амбасада, фондација, организација, министарстава, такође, урађени су меморандуми Установе за: службено возило-комби, реконструкција и опремање објеката у Нересници и Дубоки, реконструкција и опремање у објекту “Сунце”;



- Набављен је нови 3 у 1 штампач за канцеларију стручног сарадника педагога;
- Урађен је сервис пумпе за котлоу у објекту “Сунце”;
- Обезбеђене су зимске груме за службено возило, реализована су и текућа одржавања службеног возила;

Опремљеност постојећих капацитета је доста добра, задовољава све педагошке принципе, а обнова материјала и оплемењивање простора врши се редовно, сходно потребама и могућностима.

## 8.5.2. Реализација акционог плана

Акциони планови направљени и реализовани су по приоритетима:

### **Приоритет-кључна област: васпитно-образовни рад**

**Развојни циљ-индикатор – 1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју**

**1.3.** На почетку радне године Годишњи планови и Извештаји сачињени су у складу са законом о Основама система васпитања и образовања, у тогу радне године је дошло до израде Допуне Годишњег плана рада и Развојног плана установе у складу са правилницима који ближе ууређују рад предшколских установа. Током радне године доста је рађено на унапређивању васпитно-образовног рада са децом, побољшавању услова рада у радним собама, а све у циљу подршке и подстицању дечјег учења и развоја. У периоду ванредног стања и ванредних мера, када је организован посредан рад са децом и подршка деци и породици, планирање и програмирање рада је било на врло виском и професионалном нивоу. Деци и родитељима пружена је велика подршка у превазилажењу тада тренутне ситуације, велики број активности и садржаја је предлаган и нуђен деци и родитељима за реализацију активности. Васпитачи и стручни сарадник недељно су подносили извештаје о реализацији рада током ванредног стања. Тим са кризне интервенције је сачинио Оперативни план рада у току ванредне ситуације. На основу извештаја и искуства свих који смо кроз овакав период заједно и тимски прошли можемо закључити да је планирање и програмирање васпитно образовног рада било у функцији подршке дечјем учењу и развоју.

**1.3.6. Праћење, документовање и вредновање васпитно-образовног процеса је у функцији подршке дечјем учењу и развијању програма.** Током протекле радне године доста тога је урађено на праћењу и документовању дечјег напредовања. Сачињени су нови протоколи за праћење дечјег напредовања, као и чек листе. С обзиром да протекла радна година није била као предходне године, морали смо да се прилагођавамо и усвајамо нове вештине у раду са децом како би пратили, документовали и вредновали васпитно образовни процес, а све са циљем подршке дечјем учењу и унапређивању програма. Пред нама су Године узлета-нове Опште основе ка којима полако корачамо, прилагођавамо простор и рад са децом њима, па је у складу са тиме у појединим групама мењан рад са децом који је дао позитивне ефекте и резултате. Прилагођавање у раду односило се и на посредан рад са децом, који је био изазов за све нас, на који смо као установа врло професионално одговорили, о чему говоре и одговори родитеља на попуњеном online упитнику. Током оваког рада увидели смо значај документовања, планирања и

програмирања, којима смо пришли на другачији начин, нису били обавеза, већ потреба како би смо забележили све што је урађено и на основу тога планирали наредне кораке. Сви запослени имају обилну документацију која се састоји из планова, извештаја, коришћене литературе, видео и фото материјала, и на основу истих сачињен је овај Извештај.

**1.3.2.** У току протекле радне године, а у складу са тиме да као установа идемо ка Годинама узлета-новим Општим основама, доста је говорено о реализацији програма који негује рефлексивност у ритму дана и у реализацији активности (различите прилике за игру и учење). Пошто смо установа која деценијама ради по моделу А, доста је додирних тачака са Годинама узлета, али нас у нередном периоду и поред тога очекују велике промене у функционисању саме установе. У овој радној години смо доста тога урадили на информисању васпитача о променама које нас очекују, новинама у раду, поред тога истраживали смо могућности реорганизације простора у нашој установи који ће бити у функцији подстицаја истраживачког духа код деце, осмишљавали смо како да створимо инспиративне средине за игру и учење. Стручни сарадник је прошао две обуке за примену нових Општинских основа у установи кроз пројекат СУПЕР, у коме се као установа налазимо, и она нас је редовно извештавала о ономе шта је прошла и шта нас као установу очекује у наредном периоду. Пошто са Годинама узлета почињемо у септембру 2022. године имамо времена да им се прилагодимо и да их спремно дочекамо.

**Пројекти Министарства просвете, науке и технолошког развоја се реализују у нашој установи-**У нашој установи се реализује пројекат Подршке реформи предшколског система васпитања и образовања. Кроз реализацију пројекта установа је добила средства у облику информатичких уређаја, опреме, намештаја и дидактичких средстава. Испоштована је сва прописана процедура за пријем и примену у раду истих. Директор и стручни сарадник су прошли обуке које су прописане пројектом. Поред тога, Стратегија за развој система предшколског васпитања и образовања на територији општине Кучево је у финалној фази, а израђивана је у сарадњи са радном групом за израду стратегије. Након много година установа се налази у неком пројекту и захваљујући томе унапређује се васпитно-образовни рад са децом, али и свих других сегмената наше установе.

## **Развојни циљ-индикатор – 1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце и 1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце**

**1.1.2 Простор је структуриран тако да постигне активности у малим групама, окупљање целе групе као и самосталну активност детета.** Простор радних соба у којима се реализује васпитно-образовни рад са децом је функционалан, простран, даје деци и васпитачима могућност за реализацију активности у малим групама, окупљање целе групе, као и самосталну игру детета. Током протекле радне године разговарало се и договарало о увођењу новина у групне и заједничке просторе установе како би се створила подстицајна средина за учење и развој деце. Постали смо свесни тога да смо ми, одрасли, уредили простор овакав какав јесте, и увидели да има великих могућности за промене и давања деци иницијативе за уређење простора у складу са интересовањем деце и стварањем инспиративне средине за игру и учење где ће деца учити и стварати целим својим бићем.

- 1.1.4. Средина за учење (материјали, продукти, панои,...) одражавају актуелна дешавања и васпитно-образовне активности (теме, пројекти).** У току радне 2019-2020. Године стручни сарданик и васпитачи анализирали су простор радних соба и заједничких простора у установи. Кроз анализу простора путем упитника могли смо закључити да има доста тога што је потребно прилагодити новим Општим основама. Али се исто тако могло закључити да простор сваке собе осликава актуелна дешавања и васпитно-образовне активности те групе.
- 1.2.1. У групи се негују позитивни односи, сарадња и солидарност међу децом.** Оно што краси нашу установу јесте то што се при првом контакту са вртићем остварује пријатан контакт између деце, васпитача и родитеља. Адаптација се добро планира и поступна је, односно даје се простора и времена да се дете прилагоди групи и васпитачима, као и да се деца из групе и васпитачи прилагоде новом детету. Након оваквог приступа, велики број деце прође кроз адаптације врло брзо и врло успешно. Оваквим приступом омогућавамо свима да се при првим контактима добро упознају, а током даљег рада пуно се ради на стварању позитивних односа у групи, сарадњи и солидарности међу децом.
- 1.2.3. У вртићу се стварају ситуације за интеракцију деце различитих узраста /група (у радним собама, заједничким отвореним и затвореним просторима).** У току протекле радне године нашој установи од 11 васпиних група, било је 6 група које су мешовитог узраста. Кроз рад у мешовитим групама стварале су се ситуације, простор и могућности сарадње деце различитих узраста, кроз овакве интеракције млађа деца учила су од старијих, старија деца стварала осећај бриге за млађе. Поред тога наши заједнички простори се врло често, готово свакодневно су се користила за окупљање деце из више група. васпитачи су осмишљавали заједничке активности, разне полигоне. Интеракција деце различитих узраста била је присутна и током обележавања значајних датума, током обележавања Дечје недеље, приредби, радионица... Деца су навикла на овакав начин рада, јер се континуирано у нашој установи негује овакав приступ.

Координатор актива  
Јасмина Траиловић

## **8.6. Извештај тима за самовредновање**

Током радне 2019-2020. године Тим за самовредновање бавио се унапређивањем области вредновања Подршка деци и породици, Управљање и организација, и област квалитета Професионална заједница учења. Тим се састао групно два пута, имао је врло ефикасну сарадњу са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе, као и са Активом за развојно планирање. Тако да су се и теме којима су се тимови посебно и заједнички бавиле током радне године биле повезане и допуњујуће.

### **Подршка деци и породици**

У току радне године вредновали смо два индикатора из ове кључне области, а то су 2.2.2. и 2.3.

- 2.2.2.** Желећи да унапредимо и обогатимо простор наше установе, а пре свега простор у којем бораве деца, ми смо извредновали, снимили ситуацију и кренули у неке процесе и потребне процедуре за израду пројектних документација. Сви пројекти које смо започели односе се на проширење делатности установе, као и пружање различитих и нових садржаја деци и породици, а у сарадњи са локалном

заједницом. Трудили смо се да пратимо конкурсе различитих донатора, са неким смо остварили контакте и надамо се даљој сардњи. Пошто улазимо у промене како простора, тако и рада са децом, односно почињемо са применом нових Општинских основа-Године узлета, трудимо се да све прилагодимо њима. Велике нас промене очекују у наредном периоду, али се надамо да ћемо спремни ући у њих јер је у току ове радне године направљена добра основа, и сви запослени су информисани о свему што нас очекује.

- 2.3.** У протеклом периоду наша установа је сарађивала са родитељима кроз низ активности: родитељски састанци, радионице за родитеље, еколошке радионице, приредбе и дружења са родитељима, родитељ као гост у радној соби као гост, али и као активни учесник у активностима са децом. Такође, када су родитељи у питању и сардња са родитељима, она је веома изражена била током ванредног стања када је реализован посредан рад са децом. У току ванредног стања пружана је свакодневна подршка деци и породици на врло високом и професионалном нивоу. Овакав вид комуникације је био новина и изазов за све нас. А да смо добро релизовали овакав вид сарадње са децом и породицом сведоче и одговори родитеља попуњених online упитника.

### **Професионална заједница учења**

У току радне године кроз област Професионална заједница учења вредновали смо два индикатора из ове кључне области, а то су 3.1. и 3.2.

- 3.1.** Сви запослени теже унапређивању комуникацијских вештина. Како би унапредили овај сегмент у Установи реализован је и једнодневни семинар-Комуникацијске вештине васпитача, стручних сарадника и наставника у функцији унапређивања етоса у предшколској установи. Ефекти реализованог семинара и унапређивања комуникације се осећају како у раду са децом тако и у међуљудској комуникацији. Више се шаљу ја поруке, више се говори са саосећањем и разумевањем. Област комуникације је област коју континуирано треба унапређивати, али је и област која се доста односи на самог појединца и личну одговорност. Тога су сви свесни па је из тог разлога и напредак у комуникацији видљив.
- 3.2.** У току радне године доста се радило на унапређивању тимског рада, и у складу са тиме рад свих тимова који постоје у установи је унапређен. Утакође, у току радне године било је састанака више тимова који су у том тренутку имали сличних тема којима су се бавили, тако да је дошло до повезивања и међутимске сарадње. Наравно увек може боље, тако да са оваквом праксом настављамо и у наредној радној години. Оваквом начину рада доприноси и отворена комуникација међу запосленима, осећај заједништва и припадности. У току радне године транспарентно се говорило о актуелним дешавањима, долазило је до хоризонталне размене (нарочито је било видљиво у току ванредног стања) и размене сазнања и сикуства. Трудимо се да и у наредним периодима користимо предности хоризонталне размене која ће нам бити један од основних ослонаца у тимском раду.

## **Управљање и организација**

У току радне године кроз област квалитета Управљање и организација вредновали смо три индикатора из ове кључне области, а то су 4.1.3., 4.2. и 4.4.

- 4.1.3.** У току радне године, а посебно доласком новог директора на чело установе дошло је до у пређења сегмената рада установе који се односе на дефинисање улога и одговорности носилаца, система праћења и ревидирање планова. Рад стручних органа установе је у функцији праћења и подстицаја развоја и напредовања деце. Кординатори објеката имају своја задужења, координатори тимова такође, планови рада се прате и поштују.
- 4.2.** У току радне 2019-2020. године дошло је до промене директора у нашој установи. Доласком новог директора дошло је до унапређења организације, бољег протока информација и рад свих служби у установи постао је транспарентнији.
- 4.4.** Лидерско деловање дирекотра огледа се у одржавању односа и сарадње са другим установама, организацијама и локалном заједницом. Директор учествује у пројектима које нуди Министарство просвете, науке и технолошког развоја. Долсаком новог директора на чело установе стављен је већи акценат на васпитно-образовни рад. Доста тога је урађено у области унапређивања рада васпитног особља. Директор у сарадњи са локалном заједницом активно прати конкурсе и аплицира за донације, а све у циљу развоја наше установе. Оно што је врло битно поменути, а односи се на епидемиолошку ситуацију, јесте одлична организација рада и рада свих запослених у периоду ванредне ситуације и ванредних мера. Запослени су става да смо кроз протекли период на челу са директором, стручним сарадником и координаторима објеката реализовали активности са децом и родитељима на високом, квалитетном и професионалном нивоу без обзира што је то за све нас било нешто непознато и ново.

Координатор тима  
Јасмина Траиловић

## **8.7. Извештај тима за професионални развој**

Стручно усавршавање као саставни и обавезни део професионалног развоја васпитног особља у Установи подразумева континуирано стицање нових и усавршавање постојећих компетенција организовањем различитих активности у Установи и ван ње.

Континуирано су праћена актуелна дешавања, напредак и развој деце у свим сегментима.

За радну 2019-2020. годину планирано је да се у установи реализују три једнодневна семинара за све мед.сестре-васпитаче, васпитаче и стручног сарадника. Овај план је и реализован. Током радне године реализовани су семинари:

1. Учење у пројектном приступу;
2. Даровито дете ;
3. Комуникацијске вештине васпитача, стручних сарадика и наставника у функцији унапређивања етоса у предшколској установи;

Поред реализације ових семинара запослени су похађали различите облике екстерног стручног усавршавања:

- присуствовали су Стручној конференцији за васпитаче на Тари;
- присуствовали су 4.окожним сусретима васпитача у Смедереву;
- стручни сарадник је прошао две обуке у оквиру пројекта СУПЕР;
- стручни сарадник изабран је за члана Програмског одбора Савеза усружења васпитача Србије, као и у председништво Центра Београд Удружења стручних сарадника и сарадника предшколских установа Србије;
- директор установе прошао је једну обуку радне групе за израду Стратегије унапређења система предшколског васпитања и образована на територији општине Кучево;
- директор установе је прошао обуку за аплицирање са пројектима установе код различитих донатора;
- директор установе је похађао обуку за полагање испита за лиценцу директора;
- мед.сестре-васпитачи и васпитачи похађали су обуку за примену нових Општих основа у раду са децом...

Током трајања ванредног стања и ванредних мера запослени су реализовали и присуствовали различитим облицима интерног стручног усавршавања. Доста је рађено и на:

- унапређивању компјутерских компетенција запослених;
- путем умрежених канала редовно су прослеђивани едукативни садржаји, стручна литература, линкови стручних сајтова, као и сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја;
- праћени су вебинари и online обуке које је организовало Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

О реализованим облицима стручног усавршавања води се и редовно ажурира документација као и ажурирање података о бодовима стручног усавршавања запослених.

Координатор тима  
Биљана Кеџман

## **8.8. Извештај тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања**

Тим је у току предходне године превентивне активности дефинисане Годишњим планом реализовао у потпуности. Васпитачи и сарадници су у оквиру редовне размене информација и увида у педагошку документацију пратили промене и разматрали потенцијалне ризике у манифестацијама различитог понашања деце, а родитељи, по потреби, информисани о видовима насиља, начинима препознавања и поступању у таквим ситуацијама.

Сви подаци ће бити узети у обзир при изради плана за следећу радну годину, са посебним освртом на јачање компетенција родитеља и запослених на превенцији насиља на раном узрасту.

Координатор тима  
Јасмина Траиловић

## **8.9. Извештај тима за инклузивно образовање**



Чланови тима су се од почетка радне године састали једном у првом делу радне године, док су се касније састајали индивидуално васпитачи, стручни сарадник и родитељи, у зависности од потребе. Размена информација је била континуирана током читаве радне године.

На основу увида у педагошку документацију, редовног праћења деце и размене информација, констатовано да у Установи нема деце са потребом за индивидуалним образовним планом. Проблем који смо сви увидели током ове радне године, али и предходних, јесте развој говора, односно све је већи број деце којој је помоћ логопеда потребна. Кроз разговоре са родитељима велики број њих је прихватио наше савете и ту помоћ својој деци обезбедио, док један број родитеља то није учинио. Васпитачи су током радне године радили са децом на развоју говора, артикулацији гласова. Код великог броја деце видан је напредак.

Један од проблема са којима смо се суочили у току ове радне године јесте један број деце који се веома тешко отварао пред васпитачим и другарима, та деца су тешко остваривала комуникацију са особама из свог окружења у вртићу, док код куће овај проблем није био изражен. Постепено и уз доста привржености и стрпљења васпитачи су постигли велике резултате са овом децом. Стручни сарадник је са родитељима све деце обављао индивидуалне разговоре, тако да су тимски рад и резултати тимског рада очигледни код ове деце.

Деца су различитог степена развоја, из различитих културних средина са различитим степеном породичне подршке. Њихов напредак се редовно пратио, подстицао у оквиру редовних активности, индивидуализованим приступом, уз повремену подршку сарадника и стручног сарадника. Активно су праћена деца која испољавају одређене специфичности у функционисању.

Редовна је размена искустава са другим предшколским установама и релевантним институцијама у окружењу.

Координатор тима  
Биљана Кеџман

## **8.10. Извештај тима за естетско уређење објеката Установе**

Чланови Тима за естетско уређење Установе у овој радној години углавном су одржавали састанке у својим објектима. Том приликом доносили одлуке о естетском уређењу својих паноа, холова, ходника и атријума, пратећи како актуелан дешавања унутар објекта, тако и активности у оквиру васпитно-образовног рада.

Теме које су обележиле рад тима су:

- Декорација за почетак радне године;
- Недеља детета;
- Јесења декорација;
- Зимска и новогодишња декорација;
- Декорација поводом 8.марта;

За естетско уређење коришћени су елементи постојећих декорација из предходне године, хамери у разним бојама, папери у боји, пена, креп и пак папир, јесењи плодови, природни материјали, рециклажни материјали (флаше, картонске кутије), украсни папери, фарбе у спреју, стиропор,...

Такође, за уређење простора унутар објеката не ретко коришћени су и производи са еколошких радионица, организованих у сарадњи са децом и родитељима, као и дечји радови.

Тим за естетско уређење Установе активно се укључио у уређивању дворишта у својим објектима приликом фарбања дечјих справа, осликавања бетона и зидова, садње цвећа, лакирању клупа, уређењу простора око бисте “Лане”, фарбању ограда на терасама радних соба,...

Координатор тима:  
Олга Јаковљевић

## 8.11. Извештај о раду стручног сарадника

Табела бр.27: Табеларни приказ реализације годишњег плана рада стручног сарадника - педагога

Област рада	Активност
<b>Планирање и програмирање васпитно-образовних активности</b>	Учествовала сам у изради Допуне плана развојног предшколске установе
	Учествовала сам у тимском планирању Годишњег плана васпитно-образовног рада
	Током радне године континуирано је пружана подршка свим мед.сестрама-васпитачима и васпитачима у реализацији планираних активности у раду са децом и родитељима
	У току радне године континуирано су обављани саветодавни разговори са мед.сестрама-васпитачима, васпитачима и родитељима везаних за унапређење развојних нивоа деце
	У току радне 2019-2020. године са колегиницама које чине Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе и Актива за развојно планирање разговарала сам и сачинила нове протоколе за праћење напредовања деце, чек листе, али смо говориле и о могућим начинима праћења и унапређивања сопствене праксе.
	У првом делу радне године са свим мед.сестрама-васпитачима и васпитачима анализирао сам простор радних соба и излиставале смо могућности преуређења радних соба по просторним целинама, али смо причале и о могућностима заједничких простора наше установе за стимулисање истраживачког духа код деце и стварања услова да деца уче целим својим бићем.
	Током радне године реализовано је мапирање бројног стања деце по свим сеоским подручјима наше Општине и испитана је њихова потреба деце и родитеља за системом предшколског васпитања и образовања. На основу тога урађени су пројекти и меморандуми за проширење делатности ПУ “Лане” Кучево.
	Пружала сам подршку колегиницама и делила са њима све информације везане за нову концепцију рада, пружала подршку колегиницама и давала савете за реализацију пројектног планирања у раду са децом.
	До проглашења ванредног стања радних тимова у установи био је подигнут на



<p><b>Сарадња са васпитачима</b></p>	<p>виши ниво, постојао је континуитет састајања, реализовале смо и састанке по два тима како би поједине активности боље сагледали и адекватније решили. За наредну годину имамо конкретан план рада тимова. У ванредном стању смо сви тимски и професионално као установа радили.</p>
	<p>Сарадња са свим колегиницама је била врло професионална, размењивале смо информације о сваком детету, обављале како појединачно разговоре са родитељима, тако и у тиму. Пружана је подршка сваком детету и подстицан развој.</p>
	<p>Промовисање активне улоге детета у процесу васпитно-образовног рада је врло комплексан задатак који се систематски и корак по корак мења. Колегиницама пружам подршку и дајем информације како мењати концепцију и приступ детету.</p>
	<p>Усмеравање мед.сестрама-васпитачима и васпитачима у откривању различитих стилова учења код деце се посебно могло видети у индивидуалном раду са поједином децом. Поред тога пружала сам подршку колегиницама и упућивала их на литературу која им може помоћи у сагледавању различитих стилова учења деце. Поред тога реализовани су семинари у нашој установи који приближавају овај сегмент у раду са децом.</p>
	<p>Размена информација са мед.сестрама-васпитачима и васпитачима о индивидуалним карактеристикама, развоју и потребама деце била је континуирана током читаве радне године.</p>
	<p>Развијање и примена комуникацијских вештина је нешто о чему континуирано говоримо. У току протекле радне године реализован је и семинар посвећен комуникацији и унапређивању етоса у установи.</p>
	<p>Током радне године имали смо реализацију три једнодневна семинара у нашој установи, затим смо биле присутне и резентовале рад на Стручној конференцији за васпитаче на Тари, почетком октобра колегинице су присуствовале 4. Окружним сусретима у Смедереву. Пар колегиница је присуствовало семинарима која су организовала стручна удружења. Када је интерно стручно усавршавање у питању, оно је било у великој мери реализовано током ванредног стања и ванредних мера, доста смо користиле размену информација, групна повезивања, дељење стручне литературе, корисних линкова са стручних сајтова. Све ово се дешавало путем ИТ технологије, тако да је велики број колегиница, односно све, су унапредиле своје компетенције.</p>
	<p>Током радне године, колико смо биле у могућности због ситуације која је била у читавој земљи, интензивирао је био рад тимова у Установи, а кроз то покренута су и питања самопроцене, објективности и унапређивања компетенција.</p>
	<p>Било је планирано унапређивање сарадње са школом, али је врло мало урађено.</p>
	<p>У радној 2019-2020. години реализован је велики број разговора са родитељима, доста разговора са васпитачима о појединој деци. Трудиле смо се да испратимо свако дете и да укажемо подршку сваком детету у свакој фази њиховог развоја.</p>
<p>Годинама у назад у Установи се прати напредак развоја деце континуирано</p>	

<p><b>Рад са децом</b></p>	<p>током радне године. У овој радној години конструисали смо нове протоколе за праћење напредовања деце, као и чек листе које нисмо стигли да применимо због ванредне ситуације.</p> <p>Кад год је био неки проблем увек смо током радне године колегинице и ја разговарале и трудиле се да нађемо најбоље решење за сву децу.</p> <p>Вртић је место где деца радо долазе, још у јасленом узрасту деца се радују другарима и без проблема опраштају од родитеља при доласку ујутру. Ово само говори о томе да се деца осећају пријатно, прихваћено и да имају поверења у све нас. Сваком детету се прилази као посебној особи, што и јесте, и са пуно разумевања разговара, што код деце ствара осећај пријатности и прихватања.</p> <p>Сва деца се прате током читаве радне године, и када васпитачи примете неке промене у понашању детета разговарамо о томе, разговарамо са дететом и родитељима. Тако је било и током ове радне године. Наравно било је родитеља који су радо прихватили наше савете и предлоге, док је било и родитеља који то нису желели да ураде. У тим ситуацијама смо ми у установи давали максимум да деца превазиђу своје тренутне тешкоће.</p> <p>Остварена је сарадња са Домом здравља у Кучеву и педијатријском службом.</p> <p>Сарадња са родитељима је нешто што континуирано унапређујемо, и родитељи су присутни у нашим групама, само што ове године из оправданих разлога поједине идеје нисмо могли да реализујемо због ванредне ситуације, али то не значи да неће бити реализоване када се буду створили услови за то.</p> <p>Уважавање приватност породице је нешто што је заступљено у нашој установи и чиме се можемо похвалити. Сваки разговор или било који проблем остаје у установи, и све се ради у најбољем интересу деце.</p> <p>Због ванредне ситуације у земљи велики број дешавања је отказан тако да нисмо у потпуности могли да реализујемо планирана учешћа у културним дешавањима. У првом делу радне године деца и васпитачи учествовали су на другој манифестацији дечјег говорног стваралаштва “Кажи ми кажи”.</p> <p>Током радне године као стручни сарадник релизовала сам више индивидуалних разговора са родитељима. Некада су то били разговори само између мене и родитеља, а било је и разговора којима су поред мене и родитеља присуствовали директорка и васпитачи група. Сви разговори су унапред договорени и темељно припремљени. Већи број родитеља је прихватио наше савете и код њихове деце се види напредак, док је био и један број родитеља који нису прихватили наше савете.</p>
<p><b>Сарадња са породицом и друштвеном средином</b></p>	<p>Установа је у пројекту СУПЕР, који подразумева подршку реформи система предшколског васпитања и образовања. У оквиру пројекта планирана је шира сарадња са окружењем, локалном заједницом, и родитељима. Један део активности везан за израду Стратегије унапређења система предшколског система васпитања и образовања је урађен, а њиме су детаљније испланиране активности.</p> <p>Поред реализације приредби, учествовала сам у релизацији две радионице са родитељима. На једној радионици сам била водитељ и реализатор, а</p>

	односила се на тему непотпуних породица. Овакав вид сарадње са породицом је врло делотворан и родитељи се радо одазивају, тако да планирамо да наставимо са оваквом праксом.
	Из године у годину тежимо унапређивању сарадње са породицом и друштвеном средином.
	Кроз индивидуалне разговоре са родитељима сам разговарала ио напретку деце и активностима које помажу разумевању деце и подстичу њихов напредак.
	Било је планирано унапређивање сарадње са школом, али је врло мало урађено.
	Остварена је сарадња са Домом здравља у Кучеву и педијатријском службом.
<p><b>Истраживање васпитно-образовне практике</b></p>	Током читаве радне године пратила сам дешавања у предшколству, о свим новинама обавештавала колегинице. Свака колегиница је на почетку добила Године узлета и по примерак компетенција за рад васпитача. Током ванредног стања трудила сам се да све што сазнам пренесем колегиницама или им проследим како делове стручне литературе, тако и идеје за реализацију активности са децом и породицом.
	У пројекту СУПЕР ја сам ментор за примену нових Општих основа у нашој установи, тако да сам након сваке моје обуке обавештавала васпитаче о новинама које нас очекују и променама којемо увести до септембра 2022.године. Поједине колегинице су показале иницијативу за пројектно планирање у раду са децом и ружила сам им максималну подршку у реализацији истиог. Давала сам им предлоге и сугестије како да реализују неке делове пројекта, како да воде документацију и сл.
	Током ванредног стања први пут смо реализовали online упитник за родитеље где смо испитали став родитеља о подршци која им је пружена. Направила сам анализу упитника и одговора које смо добили од родитеља као и њихове предлоге за даљи рад. Брошура је доступна свима и налази се на сајту установе.
	Сви чланови ВОВ-а су упознати са анализом упитника које смо спровели међу родитељима.
	Израђивала сам посебне извештаје и анализе из домена рада стручног сарадника педагога, водим и документацију о одржаним састанцима тимова који постоје у установи, континуирано обавештавам чланове ВОВ-а и директора установе о свом раду и напретку.

Подносилац извештаја  
Стручни сарадник-педагог  
Јасмина Траиловић

## 9. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

### 9.1. Извештај Савета родитеља

Савет родитеља конституисан је 10.09.2019.године. У свом саставу има укупно 10 чланова.

Табела бр 6: Табеларни приказ чланова Савета родитеља по групама и објектима

Број	Група	Име и презиме родитеља
<b>Објекат “Сунце”</b>		
1.	Млађа јаслена група	Миодраг Траиловић
2.	Мешовита јаслена група	Душан Станојевић
3.	Млађа васпитна група	Дејан Марановић
4.	Средња васпитна група	Марија Рајчић
5.	Мешовита-старија васпитна група	Санела Новаковић
<b>Објекат “Маслачак”</b>		
6.	Мешовита јаслена	Дејан Журкић
7.	Мешовита васпитна	Ивана Јовић
8.	Старија васпитна-ППП	Санела Анкић
<b>Објекат “Цврчак”</b>		
9.	Мешовита јаслена група	Иван Тихомировић
10.	Мешовита васпитна група	Мирјана Савић

На првом састанку извршен је избор председника и заменика председника Савета родитеља. Савет родитеља се у свом раду руководи Пословником о раду Савета родитеља.

Током протекле године Савет родитеља се састајао три пута и своју функцију вршио на основу Статута и Закона о основама система васпитања и образовања, а у складу са актуелним дешавањима.

Током предходне године бавио се следећим темама:

- Предлог Савета родитеља за чланове Управног одбора Установе из реда родитеља и Локални савет родитеља;
- Разматрање извештаја о остварености васпитно – образовног рада за 2018. – 2019. годину;
- Разматрање Извештаја о стручном усавршавању за 2018. – 2019. годину;
- Разматрање Извештаја о раду Савета родитеља за 2018. – 2019. годину;
- Разматрање Извештаја о раду директора за 2018. – 2019. годину;
- Разматрање Извештаја о раду Управног одбора за 2018. – 2019. годину;
- Разматрање Годишњег плана рада за радну 2019. – 2020. годину;

- Разматрање Годишњег плана и програма рада Савета родитеља за радну 2019. – 2020.годину;
- Разматрање Годишњег плана и програма стручног усавршавања за радну 2019. – 2020.годину;
- Разматрање Годишњег плана и програма рада директора за радну 2019. – 2020.годину;
- Разматрање Годишњег плана и програма рада Управног одбора за радну 2019. – 2020.годину;
- Упознавање чланова Савета родитеља о припремљености установе за радну 2019. – 2020. годину;
- Разматрање понуда за колективно и појединачно осигурање деце за 2019. – 2020. године;
- Доношење одлуке о трошењу сопствених средстава за побољшање материјалне основе рада;
- Упознавање Савета родитеља са календаром дневних активности у Установи;
- Упознавање и укључивање Савета родитеља у организовање уређења животног простора у Установи;
- Давање мишљења чланова Савета родитеља о реализацији васпитно-образовног рада у Установи;
- Упознавање Савета родитеља са календаром манифестација и дешавања у наредном периоду, као и о начину реализације истих;
- Упознавање чланова Савета родитеља са здравственим стањем и исхраном деце;
- Упознавање и укључивање Савета родитеља у организовање уређења животног простора у Установи;
- Договор око организовања радионица за родитеље;
- Упознавање чланова Савета родитеља са тестирањем деце на припремном предшколском програму за полазак у први разред основне школе;
- Упознавање чланова Савета родитеља са периодом уписног рока и критеријумима уписа деце у вртић за 2020. – 2021. радну годину, као и начином уписа деце з анаредну радну годину. Упиус се вршио по први пут ове године искључиво путем портала еУправе и то за децу која нису до сада похађала нашу Установу;
- Савет родитеља је редовно обавештаван о инспекцијским прегледима који су вршени у току протекле радне године;
- Донета је одлука о реализацији једнодневног излета на релацији Кучево-Свилајнац-Кучево, који није реализован због ванредног стања у Републици Србији;
- Другим питањима од значаја за рад и функционисање Предшколске установе.