

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “ЛАНЕ” КУЧЕВО



РАЗВОЈНИ ПЛАН

ЗА ПЕРИОД
од 2021. до 2026. године

КУЧЕВО
ФЕБРУАР 2021. године

САДРЖАЈ:

1. Правни основ	3 стр
2. Лична карта установе.....	4стр
2.1. Пројекат СУПЕР и Стратегија унапређења предшколског система васпитања и образовања Општине Кучево за период од 2020-2025.	5стр
2.2. Анализа стања	6стр
3. Ресурси наше Установе и средине у којој се Установа налази.....	7стр
3.1 Унутрашњи ресусри наше Установе.....	7стр
3.1.1. Кадрови и профил стручности.....	7стр
3.1.2. Структура према степену стручне сопремене	7стр
3.1.3. Објекти за боравак деце.....	8стр
3.1.4. Табеларни приказ бројног стања деце по групама и објектима	8стр
3.1.5. Матријални услови за остваривање делатности	9стр
3.1.6. Објекти за припрему хране.....	9стр
3.1.7. Стање опремљености.....	9стр
3.2. Финансијски ресурси.....	10стр
3.3. Спољашњи ресурси Установе-ресурси средине у којој се Установа налази	10стр
3.3.1. Раскошна природа и близина сеоских домаћинстава.....	11стр
3.3.2. Манифестације, културни и верски обичаји.....	12стр
3.3.3. Разноврсне институције.....	12стр
4. Мисија установе.....	13стр
5. Визија установе	13стр
6. Потребе и приоритети.....	14стр
6.1. Задаци на унапређењу услова за оставривање делатности.....	14стр
7. Области промене и развојни циљеви.....	16стр
7.1. Резултати попуњених мета стања за израду Развојног плана ПУ “Лане” Кучево за период 2021-2026. године	17стр
7.2. Утврђивање потреба	18стр
7.3. Приоритет: Васпитно – образовни рад.....	19стр
7.4. Приоритет: Подршка деци и породици.....	22стр
7.5. Приоритет: Професионална заједница учења.....	25стр
7.6. Приоритет: Управљање и организација	29стр
8. Чланови Стручног актива за развојно планирање.....	32стр

1. ПРАВНИ ОСНОВ

- Закон о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020);
- Закон о предшколском васпитању и образовању „Сл.гласник РС, бр.18/2010,101/2017,113/2017-др.закон и 10/2019);
- Правилник о Основама програма предшколског васпитања и образовања Године узлета („Сл.гласник РС-Просветни гласник“,бр.16/2018);
- Правилник о стандардима компетенција за професију васпитача и њиховог професионалног развоја („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 16/2018);
- Правилник о стандардима квалитета рада установе („Сл.гласник РС-Просветни гласник“, бр. 14/2018);
- Стратегија унапређена предшколског система васпитања и образовања Општине Кучево за период 2021-2025.

2. ЛИЧНА КАРТА УСТАНОВЕ

Предшколска установа “Лане” Кучево је прва установа за васпитање и образовање деце предшколског узрста на територији Општине Кучево. Нашу Установу основала је Самоуправна интересна заједница Дечје заштите Кучево 14. децембра 1982. године. Установа је тада добила назив “Лане” који и данас носи.

Основна делатност Установе је предшколско васпитање и образовање деце, целодневна брига о деци, као и предшколско образовање деце.

Програм рада установе остварује се у једанаест васпитних група деце узраста од једне до шест и по година. На реализацији програмских задатака ангажовано је дванаест васпитача и осам медицинских сестара-васпитача који су распоређени у три објекта:

У објекту “Сунце” у улици Браће Ивковић бр.2, где је ангажовано је шест васпитача у три васпитне групе (млађа, средња и мешовита старија-припремно предшколски програм) и четири медицинске сестре – васпитача у две јаслене групе (млађа и мешовита);



У објекту “Маслачак” у улици Жике Поповића бр. 68 ангажовано је четири васпитача у две васпитне групе (мешовита и мешовита старија- припремно предшколски програм) и две медицинске сестре у мешовитој јасленој групи.



У објекту “Цврчак” у простору основне школе “Милутин Миланковић” у Раброву-ангажоване су две васпитачице у једној мешовитој васпитној групи и две медицинске сестре-васпитача за рад у мешовитој јасленој групи.



Два објекта су наменски грађена, док је трећи објекат адаптиран простор основне школе “Милутин Миланковић”. Тако да у објектима постоје три кухињска блока, у којима се за рад у једној смени припремају оброци (доручак, ужина и ручак).

У улици Браће Ивковић има пет радних соба, хол, пет канцеларија, магацин и вешерај, у објекту у улици Жике Поповић има три радне собе, фискултурна сала, канцеларија, кухиња, магацин и вешерај. У објекту “Цврчак” има две радне собе, канцеларија васпитача, магацин и кухиња.

У радним собама деце поред активности и реализације васпитно – образовног рада остварује се одмор и обедовање деце. Закон о предшколском васпитању и образовању нам даје могућност да формирамо групе мешовитих узраста и у складу са тиме и бројем деце формирамо и такве групе деце. На реализацији програмских задатака ангажовано је 23 радника одговарајуће стручне спреме.

Опремљеност објеката је на нивоу који предвиђа функционални, педагошки, здравствени и естетски норматив. Опремљеност дидактичким материјалом углавном задовољава све педагошке принципе и из године у годину се обнавља сходно потребама и могућностима.

2.1. ПРОЈЕКАТ СУПЕР И СТРАТЕГИЈА УНАПРЕЂЕЊА ПРЕДШКОЛСКОГ СИСТЕМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА ОПШТИНЕ КУЧЕВО ЗА ПЕРИОД ОД 2020-2025.

На иницијативу Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, а у сарадњи са Министарством финансија, сектора за уговарање и финансирање програма из средстава европске уније, општина Кучево и предшколска установа „Лане“ укључене су у активности пројекта „Подршка реформи система предшколског васпитања и образовања у Србији – СУПЕР“.

Активности овог пројекта представљене су 25.јуна 2019.године у Београду, где су учешће у истом узели и наши представници, као и представници једне од укупно 50 укључених локалних самоуправа и предшколских установа широм Србије у пројекат.

Напред наведене пројекте активности теже ка:

- Развијању професионалних компетенција васпитача и стручних сарадника у предшколским установама за квалитетно инклузивно предшколско васпитање и образовање;
- Јачању професионалних капацитета запослених у локалним самоуправама за планирање и управљање предшколским васпитањем и образовањем;
- Унапређивању легислативног и планског оквира за квалитетније и праведније предшколско васпитање и образовање.

Циљ напред наведеног пројекта је обезбеђивање континуитета реформских промена у предшколском васпитању и образовању у Србији, развијањем квалитета предшколског васпитања и образовања као саставног дела циклуса целоживотног учења, кроз подршку локалним самоуправама и предшколским установама.

2.2. АНАЛИЗА СТАЊА

Снаге наше установе су:	Слабости наше установе су:
<ul style="list-style-type: none"> ➤ стручни кадар; ➤ успешна реализација васпитно-образовног рада са децом и спремност установе да организује додатне програме који богате и поспешују дечји развој; ➤ оплемењен изглед објекта “Сунце” и урађен пројекат енергетске ефикасности на објекту; ➤ проширена делатност установе за још један објекат “Цврчак” у Раброву; ➤ задовољавајући ниво остварености делатности у домену исхране, неге, здравствене и социјалне заштите; ➤ учешће на регионалним и традиционалним манифестацијама; ➤ партнерски односи деце и васпитача; ➤ партнерски однос са локалном самоуправом; ➤ сараднички однос са родитељима; ➤ васпитачи, стручни сарадници и сарадници размењују примере добре праксе у Установи и ван ње; ➤ висок проценат кандидата који успешно положе испит за лиценцу; ➤ учешће у пројекту СУПЕР; ➤ спремност васпитача да се прилагоде актуелној ситуацији и у складу са њом организују и реализују васпитно образовни рад са децом на различитим нивоима; ➤ опремљеност Установе бежичним интернетом у свим просторијама наших објеката, као и опремљеност Установе ИТ опремом доступном свим запосленима; ➤ сви запослени су информатички обучени и своја знања и вештине континуирано користе у свом раду; ➤ покренут је сајт Установе и редовно се ажурира; ➤ спремност запослених за укључивање у пројекте различитих профила за осавремењавање рада Установе у целости; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ недостатак физкултурне сале и архиве; ➤ недовољно развијене вештине комуникације у Установи; ➤ унапређивање сарадње и међусобне информисаности запослених; ➤ дотрајалост дворишних справа и играчака за децу у двориштима и неуређена дворишта објеката; ➤ потреба за континуиранијим опремањем стручном литературом, играчкама, дидактичким материјалом; ➤ смањивање броја деце због миграција ка већим градовима или одласком у иностранство; ➤ мрежа ПУ која обухвата само децу из насељених места у којима постоји организован систем ПВО; ➤ недостатак капацитета за обухват деце целодневним програмима;

3. РЕСУРСИ НАШЕ УСТАНОВЕ И СРЕДИНЕ У КОЈОЈ СЕ УСТАНОВА НАЛАЗИ

3.1. Унутрашњи ресурси наше установе су:

Установа за децу Предшколска установа “Лане” Кучеву, остварује своју делатност пуних 38 година у три објекта – “Сунце” (централни објекат), “Маслачак” и у објекту “Цврчак”. Своје активности у раду са децом реализује у сва три објекта. Површина првог објекта “Сунце” је 1050м² са површином дворишта од 49,76 ари и овај објект се налази у улици Браће Ивковић бр.2.

Објекат “Маслачак” који се налази у улици Жике Поповића бр.68 наменски је саграђен још давне 1976. године. Његова површина је 676м², а површина дворишта је 2 ара.

Од радне 2014.-2015. године Установа проширује своју делатност и обим (мрежу објеката) за још две групе чији се рад одвија у адаптираном простору Основне школе “Живојин Жика Поповић” у Раброву. Површина објекта “Цврчак” је 2505 м² док је површина дворишта 1,4 ха.

Сва три објекта Предшколске установе “Лане” су потпуно функционални и пружају најоптималније услове за рад, омогућавајући реализацију свих задатака који се постављају пред васпитно – образовне раднике Установе.

3.1.1.Кадрови и профил стручности:

Људски ресурси су једна од јаких страна наше Установе, јер је у Установи особље стручно заступљено, односно васпитно – образовни рад са децом реализују: у јасленим групама медицинске сестре – васпитачи, са децом у васпитним и предшколским групама – васпитачи. У Установи постоје сарадници: медицинска сестра на превентивној здравственој заштити и стручни сарадник – педагог, такође је стручно заступљено и административно и техничко особље.

3.1.2.Структура према степену стручне спреме (постојеће стање, сатње по нормативу):

Редни број	Профил стручности и назив радног места	Број постојећих радника и потребних	Норматив
1.	Директор	1 постојећи	1 радно место
2.	Секретар Установе	1 постојећи	1 радно место
3.	Стручни сарадник – педагог	1 постојећи	1 радно место
4.	Сарадник за превентивну здравствену заштиту	1 постојећи	1 радно место
5.	Сарадник	1 постојећи	1 радно места
6.	Медицинска сестра – васпитач	8 постојећих	8 радних места
7.	Васпитач	12 постојећих	12 радних места
8.	Административни и финансијски послови	2 постојећа	2 радна места
9.	Припремање хране – кувари	3 постојећа	3 радна места
10.	Сервирање хране	2 постојећа	2 радна места
11.	Одржавање хигијене , вешерка	7+1 постојећих	7+1 радних места
12.	Технички послови	2 постојећа	1 + 1 радно

			место
13	Магационер	1 постојећи	1
	УКУПНО:		42+1

3.1.3. Објекти за боравак деце

Установа располаже са три објекта, од чега су два наменски грађена и то у улици Браће Ивковић бр. 2 и у улици Жике Поповић бр. 68, и објекат “Цврчак” у простору основне школе “Живојин-Жика Поповић” у Раброву.

У објекту “Сунце” у ул. Браће Ивковић бр.2 –има пет радних соба, хол, пет канцеларија, магацин, кухињски блок и вешерај.

У објекту “Маслачак” у ул. Жике Поповић бр.68 има три радне собе, физкултурна сала, кухиња, магацин и вешерај.

У објекту “Цврчак” у простору основне школе “Живојин-Жика Поповић” у Раброву има две радне собе, један санитарни чвор за децу, један за одрасле, канцеларија васпитача, вешерај, магацин и део кухиње у склопу школске кухиње.

Установа поседује и два дворишта опремљена играчкама и справама за децу. Школа поседује двориште са игралиштима за спорт и травнате површине.

3.1.4. Табеларни приказ бројног стање деце по групама и објектима:

	<u>Објекат</u> <u>„Сунце”</u>	<u>Објекат</u> <u>„Маслачак”</u>	<u>Објекат</u> <u>„Цврчак”</u>	<u>Укупно</u> <u>деце</u>
<u>Млађа јаслена</u> <u>група</u>	<u>12</u>	<u>/</u>	<u>/</u>	<u>12</u>
<u>Мешовита јаслена</u> <u>група</u>	<u>16</u>	<u>14</u>	<u>5</u>	<u>35</u>
<u>Млађа васпитна</u> <u>група</u>	<u>20</u>	<u>/</u>	<u>/</u>	<u>20</u>
<u>Мешовита</u> <u>васпитна група</u>	<u>/</u>	<u>20</u>	<u>12</u>	<u>32</u>
<u>Средња васпитна</u> <u>група</u>	<u>19</u>	<u>/</u>	<u>/</u>	<u>19</u>
<u>Мешовита старија</u>	<u>22</u>	<u>10</u>	<u>/</u>	<u>32</u>
<u>Четворочасовни</u> <u>ППП</u>	<u>/</u>	<u>5</u>	<u>/</u>	<u>5</u>
<u>Укупно уписане</u> <u>деце</u>	<u>89</u>	<u>49</u>	<u>17</u>	<u>155</u>

3.1.5. Материјални услови за остваривање делатности

Ред.бр.	Назив Објекта	Капацитет Бр.група/Бр.деце	Површ. објекта	Површ. дворишта	Адреса
1.	"Сунце"	5 /90	1050 м ²	49,76 ари	Ул.Браће Ивковић Бр.2
2.	"Маслачак"	4/53	676 м ²	2 ара	Ул.Жике Поповића Бр.68
3.	"Цврчак"	2/32	2505 м ²	1,4 ха	Ул. Светог Саве бр.30 Раброво

УКУПНО:	Број	Капацитет Бр.групе/Бр.деце	Површина објекта	Површина дворишта
	3	11 /155	4231м ²	191,76ари

3.1.6. Објекти за припрему хране

Ред. Број	Површина Кухиње	Капацитет	оброка по		Адресе
		Доручак	Ужина	врстама у једној смени	
1.	150 м ²	89	89	89	Ул.Браће Ивковић Бр.2, Кучево
2.	50 м ²	44	49	44	Ул.Жике Поповића Бр. 68, Кучево
3.	287 м ²	17	17	17	Ул. Светог Саве бр.30, Раброво

3.1.7. Стање опремљености

У сва три објекта наше Установе заступљен је дидактички и игровни материјал за рад са децом, као и материјал за рад и функционисање сваке службе која постоји у Установи. Трудимо се као Установа да континуирано обнављамо и осавремењујемо опрему и материјале за рад свих служби. Објекти у саставу Установе садрже одговарајуће просторије, двориште и стандардну опрему за живот и боравак деце.

У сваком објекту постоје следеће просторије:

- ❖ радне собе;
- ❖ санитарни чворови за децу и за одрасле;
- ❖ канцеларија за васпитаче са библиотеком;
- ❖ холови;

- ❖ терасе;
- ❖ кухиње;
- ❖ магацини;
- ❖ вишенаменска сала само у објекту “Маслачак”;

Остале просторије: канцеларије за друго особље, просторија за одлагање инвентара и материјала за одржавање објекта, котларница и вешерница. Радне собе у објектима садрже довољан број столова, столица и креветића за децу, ормане и полице за дидактички материјал, ормане за одлагање креветића, постељине и покривача, тепихе, центре активности, играчке, дидактички материјал и у јасленим групама пултове за повијање деце. У оквиру већине соба постоје ограђене терасе. Испред радних соба у холловима налазе се панои за родитеље и ормарићи за одлагање дечије одеће и обуће. Радне собе и холлови оплемењени су дечијим радовима и декорацијама васпитача са дечијим мотивима. Канцеларије за васпитаче између осталог садрже ормане за одлагање документације, орман са стручном литературом.

У претходном периоду, током радне 2019-2020.године обезбеђен је већи број лаптоп рачунара за рад са децом у радним собама, уведена је интернет конекција, интернет је сада доступан у свакој радној соби у сва три објекта наше Установе. Додатно је побољшано опремање дидактичким средствима, ИТ опремом и намештајем у оквиру пројекта СУПЕР.

Један од великих искорака који је наша Установа направила у претходном периоду јесте и покретање и активирање сајта наше Установе у првој половини 2020.године. Сајт се редовно и континуирано ажурира.

3.2. Финансијски ресурси

Обзиром да сви тежимо идеалним условима за рад и несметаном реализовању наше делатности финансијска средства су недовољна. Рад Установе финансира:

- ❖ Локална самоуправа;
- ❖ Министарство просвете, науке и технолошког развоја;
- ❖ Установа се финансира и из сопствених средстава – односно уплата родитеља и повремених донација;
- ❖ Поред наведеног, Установа реализује своје планове и пројекте кроз донације различитих министарстава, страних амбасада, невладиних организација, као и кроз учешће у пројекту СУПЕР;
- ❖ Планирамо да кроз реализацију Развојног плана унапредимо овај сегмент рада наше Установе.

3.3. Спољашњи ресурси Установе – ресурси средине у којој се Установа налази:

Предшколска установа “Лане” налази се у Кучеву, седишту општине која се простире у југоисточном делу Браничевског округа и захвата средњи део тока реке Пек. Општина се простире на површини од 721км².

- Физичко окружење:
 - ❖ Близина реке Пек;
 - ❖ Близина Хомољских планина;
 - ❖ Близина излетишта Јелена стена;
 - ❖ Близина брда Ђула;
 - ❖ Близина пећина Равништарка и Церемошња;
 - ❖ Културно-историјски споменици;
- Установе:
 - ❖ Основне и средња школе на територији Општине Кучево;
 - ❖ Музичка школа “Стеван Мокрањац” Пожаревац-издвојено одељење Кучево;
 - ❖ Дом културе Кучево;

- ❖ Библиотека Кучево;
- Установе и организације-јавна предузећа:
- ❖ Центар за социјални рад;
- ❖ Спортски центар;
- ❖ Комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке деци (ИРК);
- ❖ Црвени крст;
- ❖ Спортски клубови.
- Медији:
- ❖ Штампани: Реч народа;
- ❖ Електронски: сајт Општине Кучево, e-kusevo, e-branicevo, портал Радио Пожаревац, Регионална телевизија САТ;
- Носиоци законодавних, извршних и судских послова:
- ❖ Министарство Просвете, науке и технолошког развоја;
- ❖ Школска управа Пожаревац;
- ❖ Општина Кучево;
- ❖ МУП;
- ❖ Основни суд Пожаревац, судска јединица Кучево;

3.3.1. Раскошна природа и близина сеоских домаћинстава:

Град Кучево је административни, културни и трговачки центар општине. Град је смештен у Звишкој долини коју окружују врхови северног Кучаја и Хомољских планина. Изузетно богато, природно и друштвено окружење вртића увек је имало и имаће утицаја на креирање и остваривање предшколског програма. Природни ресурси омогућавају деци да непосредним искуством проширују своја сазнања о географским појмовима. Очигледан пример занимљивих природних појава деца могу видети обилазећи пећине Церемошња и Равништарка, које се налазе у непосредној близини града, као и шетњама обалама златоносне реке Пек, која протиче кроз град, затим упознавање са јединственом понорницом која се налази у подножју брда Ђула и сл.

Раскошна и разноврсна природа омогућава деци истраживање природних станишта птица, животиња, инсеката и различитих биљака. Такође, близина сеоских домаћинстава, пружа деци могућност боравка на њима и упознавања начина живота људи и домаћих животиња.

Основна школа “Милутин Миланковић” у Раброву покрива насеља: Раброво, Велику и Малу Бресницу, Трибић, Мустапић, Мишљеновац, Вуковић и Зеленик са територије општине Кучево и Клење, Мрчковац, Миљевић и Душманић са територије општине Голубац. Ових 12 насеља, као што се види, гравитирају ка Раброву и школа, једина у Србији, покрива територију двеју општина, а врло често се дешава да се деца из Кобиља уписују у школу, јер им је много ближе и лакше да дођу до школе него до матичне школе на њиховој општини.

Сарадња школе са друштвеном средином одвија се сваке године на пољу културне и јавне делатности школе. Ученици школе учествоваће у културно-уметничким активностима у месним заједницама.

Школа ради у еколошки чистој средини без примарних загађивача што се позитивно одражава на здравље становништва подручја које покрива школа. Евидетни су случајеви ређих секундарних загађивача те ће школа својим сталним васпитним утицајем и радом еколошке секције утицати на сузбијање ових појава како би се заштитила и унапредила животна средина.

3.3.2. Манифестације , културни и верски обичаји :

Непроцењиво народно благо преточено у погледу народног стваралаштва “Хомољски Мотиви” на најбољи начин омогућавају деци да се упознају са културом краја у којем живе. Учесници те манифестације, чији су део и деца ПУ “Лане”, боре се да од заборава отргну неко прошло време, да сачувају изворну народну песму и игру, народне обичаје и лепоту живљења прошлих дана.

Посете Храму Српске Православне Цркве у Кучеву, који је посвећен Вазнесењу Господњем и активним учешћем у прослави градске славе Спасовдана, као и школске славе Свети Сава деца на прави начин стичу знања о својим коренима, националном и духовном наслеђу и правим моралним и друштвеним вредностима.

3.3.3. Разноврсне институције :

Неке од установа са којима Предшколска установа “Лане” континуирано сарађује су: Општинска Управа Кучево, Министарство Просвете, науке и технолошког развоја; Школска управа Пожаревац; Основна школа “Угрин Бранковић” из Кучева, Средња економска, трговинска и машинска школа, Центар за културу, Градска библиотека, Дом здравља Кучево – посебно са Патронажном службом и педијатријом.

Поред наведених установа постоји сарадња и са осталим институцијама града: ЈКП Кучево, Полицијском станицом, Судском јединицом, Туристичком организацијом Кучева, Црвеним крстом, аутобуском и железничком станицом, Центром за социјални рад и другим институцијама у граду и окружењу. Са ЈП “Србија – шуме” постоје традиционално добри односи.

У граду и околини постоји много малих занатских радњи – цвећара, пекара, млинова. Њихово присуство омогућава нам посету истих у којима деца на непосредан начин могу стицати нова знања кроз непосредно искуство. Такође, морамо додати да нам занатске радње често донирају своје производе. Наиме, пекаре често спонзоришу наша окупљања припремајући укусне закуске за наше госте, док нам цвећаре донирају саднице цвећа за оплемењивање дворишта Установе.

Иако је Кучево релативно мала средина, оно ипак представља окружење са различитим и доста богатим ресурсима које Предшколска установа “Лане” максимално користи у реализацији васпитно – образовног рада.

4. Мисија установе

Ми смо Установа која уважава потребе деце и родитеља, ствара подстицајну средину за рани раст и развој деце и негује толеранцију, заједништво и традицију. Тежимо томе да свој деци обезбедимо равноправно здраво одрастање, остваривањем права на квалитетно васпитање и образовање кроз учешће у различитим програмима предшколског васпитања и образовања, који се развијају у партнерству релевантних установа и институција, уз уважавање потреба деце и породице.

Унапређивање квалитета живота деце предшколског узраста и њихових породица има за циљ повећање наталитета на територији Општине Кучево и смањење одласка младих породица у веће градове и друге земље.

5. Визија установе

У наредних пет година желимо да постанемо Установа у којој влада систематска и стручна организација ПВО. Систем предшколског васпитања и образовања се реализује кроз обиље садржаја у функционалном, удобном и добро опремљеном простору. Све ово ће нам омогућити да у будућности будемо Установа која обезбеђује професионалан и здрав однос према деци, запосленима, родитељима и окружењу. Наш рад биће заснован на сазнањима да је за развој деце, будућих људи, најбитније квалитетно и једнако доступно васпитање и

6. Потребe и приоритети

Потребe и приоритети Установе се сагледавају у циљу побољшања квалитета остваривања основне и других делатности Установе.

С тим у вези, приоритети Развојног плана, као стратешког документа, на чијој ће се реализацији у Установи радити у наредном периоду од пет година, су:

- Континуирано праћење савремених достигнућа и сазнања у области предшколског васпитања и образовања, учешће у пројектима које организује Министарство просвете, науке и технолошког развоја у сарадњи са Европском унијом;
- Организовање и прилагођавање рада Установе новим Општим основама - Године узлета, унапређујући сарадњу са локалном заједницом, породицом, окружењем, али и реорганизацијом рада унутар саме Установе користећи све просторе у објектима, јер је простор трећи васпитач у групи;
- Осавремењавање и побољшавање средине и услова за обављање основне и осталих делатности Установе;
- Континуирани професионални развој запослених и примена активних метода и облика рада уз уважавање индивидуализованог приступа у реализацији васпитно-образовног процеса;
- Унапређивање тимског рада и развијање и неговање професионалне комуникације запослених;
- Унапређивање сарадње са породицом и локалном заједницом са циљем проширивања делатности ПУ “Лане” Кучево и чинећи доступност система предшколског васпитања и образовања свој деци са територије Општине Кучево, такође, и пружање нових садржаја деци која нису обухваћена системо предшколског васпитања и образовања;
- Пратећи стандарде и нормативе које прописује Министарство просвете, науке и технолошког развоја реконструисати простор објеката и чинећи га савременијим, удобнијим и функционалнијим, како за децу, тако и за запослене;

6.1. Задаци на унапређивању услова за остваривање делатности:

У наредним радним годинама планирају се континуирана набавка опреме и то:

	<u>5.1.1. Инвестиционо и капитално одржавање, уређење објеката и дворишта</u>	<u>5.1.2. Поправка и набавка опреме</u>	<u>5.1.3. Набавка и израда дидактичког материјала</u>
“Сунце”	<ul style="list-style-type: none"> • Замена кровне конструкције; • Бетонирање стаза око објекта, прилази објекту и санација свих, као и тротоара; • Санирање цокли темеља у целом обиму објекта; • Санација тераса радних соба; • Замена водоводних и канализационих инсталација и прикључак 	<ul style="list-style-type: none"> • Набавка и осавремењавање Установе техничким и информационим уређајима за потребе још ефикаснијег функционисања рада Установе (интерактивна табла); • Континуирана набавка 	<ul style="list-style-type: none"> • Набавке и опремања дидакточким материјалом, неструктурираног и полуструктурираног материјала за реализацију васпитно-образовног рада; • Планира се

	<p>на градску канализацију;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Замена зидних и подних плочица у купатилима радних соба; • Замена ограде дворишта објекта; • Замена столарије на унутрашњем делу објекта; • Уређење кухиње објекта по НАССР-sistemu-реконструкција кухиње са набавком комплетне опреме; • Израда отворене гараже за ауто на 4 воде; • Асфалтирање службеног прилаза кухињском блоку; • Замена улазних врата на кухињском блоку; • Уређење канцеларије за рад логопеда са децом; • Набавка контејнера 	<p>и поправке електричних уређајима за потребе рада кухиња у објектима Установе;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Континуирана набавка и одржавање текстилних материјала у различитим областима (фротирски прекривачи, постељине, крпе, портикле, стољнаци, завесе, душеци за креветиће...); • Реконструкција и санације текућих кварова на објектима Установе ради повећања безбедности и функционалности рада Установе; 	<p>континуирано осавремењавање библиотека објеката стручном литературом за васпитаче и децу;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мед.сестаре-васпитачи и васпитачи израђиваће у сарадњи са децом, родитељима и локалном средином разноврсан дидактички материјал за рад са децом; • Унапређиваћемо свој рад и праксу, подстицаћемо запослене за различите облике стручног усавршавања како у Установи тако и ван ње; • Планираће се реализација најмање једног семинара годишње на нивоу Установе за васпитно-образовне раднике; • Планираће и реализација васпитно образовног рада биће засновано на новим Општим основама-Године узлета, као и организација свих служби у Установи кроз коришћење свих простора у објектима Установе за истраживачки рад са децом;
“Маслачак”	<ul style="list-style-type: none"> • Замена подних површина у холу/ходнику објекта; • Уређење-реконструкција кухиње објекта по НАССР-sistemu; • Замена столарије на објекту-уколико објекат пређе у власништво Установе; • Замена улазних врата на објекту-портала и излаза на терасу јаслене групе; • Енергетска ефикасност објекта-уколико објекат пређе у власништво Установе; • Адаптација сале за отварање још једне радне собе за јаслену групу 		
“Цврчак”	<ul style="list-style-type: none"> • Ограђивање дворишта објекта; 		
	<ul style="list-style-type: none"> • Дворишне справе; • Саднице и цвеће; • Лап топови за рад 		

Сва три објекта	<ul style="list-style-type: none"> • васпитача; • Мини линије /касетофони, телевизор за хол у објекту “Сунце”, блу тут звучници; • Мултифункционални штампач; • Набавка једног комби возила за превоз деце; • Професионални тример; • Затворени контејнер од 50 m³; 		
Порширивање мреже Установе	<ul style="list-style-type: none"> • Реконструкција и адаптација простора при ош Слободан Јовић у Вољуји и одељења Дубока; • Реконструкција и адаптација простора при ош Угрин Бранковић, одељење у Нересници; 		
Вредност радова	Вредност радова биће дата у финансијском плану за сваку радну годину		
Начин обезбеђивања средстава	Из буџета Општине Кучево, сопствених средстава, донације, спонзорства, учешћем у различитим пројектима, конкурсима различитих министарстава и невладиних организација, фондација, амбасада;		
Динамика извођења радова	Током радних година		

Поред наведених активности ПУ “Лане” Кучево већ је почело реализацију плана проширивања делатности Установе. Односно радимо на пројекту реконструкције, адаптације и опремања два нова објекта наше Установе и отварањем нових јаслених и васпитних група у просторима ОШ “Слободан Јовић” Вољуја, издвојеном одељењу у насељу Дубока и ОШ “Угринн Бранковић” Кучево, издвојеном одељењу Нересница. На овај начин чином доступним систем предшколског васпитања и образовања деци из насеља у којима не постоји организован систем предшколског васпитања и обаразовања за децу узраста од 1-5,5 година старости.

Један од планова је и коришћење неискоришћених простора локалне заједнице (у граду Кучеву) за реконструкцију, адаптацију и опремање простора и пружање разноврсних програма за децу која нису обухваћена системом предшколског васпитања и образовања (Играоница, рођендаоница, читаоница, саветовалиште, игротека...)

7.Области промене и развојни циљеви

Развојним планом обухваћене су све четири области квалитета: Васпитно-образовни рад, Подршка деци и породици, Професионална заједница учења и Управљање и организација. За израду овог Рзвојног плана наше Установе попуњено је укупно 47 мета стања, од тога 11 мета стања попуњено је оценом 4 у свим областима квалитета и индикатора, док је 15 мета стања попуњено оценом изнад 3. Ово нам показује да већина запослених,

родитеља и чланова УО верује у наше професионалне квалитете, али и обавезује да убудуће будемо још ефикаснији. Развојним планом планирамо унапређење рада наше Установе у више сегмената на основу резултата попуњених мета стања, тренутног учешћа у пројекту СУПЕР, као и започетом реализацијом Стратегије за унапређење предшколског система васпитања и образовања Општине Кучево за период 2021-2025.године.

**7.1.РЕЗУЛТАТИ ПОПУЊЕНИХ МЕТА СТАЊА ЗА ИЗРАДУ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ “ЛАНЕ” КУЧЕВО ЗА ПЕРИОД 2021-2026.ГОДИНЕ**

Област квалитета	Просечна оцена области квалитета	Назив индикатора	Просечна оцена индикатора
1. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД	3,52	1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце.	3,28
		1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце.	3,64
		1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју.	3,62
2. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ	3,55	2.1. Установа је сигурна и безбедна средина.	3,91
		2.2. У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице.	3,45
		2.3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом.	3,32
3. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА	3,324	3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију.	3,3
		3.2. У установи се негује клима поверења и заједништва.	3,45
		3.3. У установи се развија култура самовредновања.	3,15
		3.4. Установа је место континуираних промена, учења и развоја.	3,51
		3.5. Установа заступа професионално јавно деловање и активизам у заједници.	3,21
4. ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА	3,73	4.1. Планирање рада установе је у функцији њеног развоја.	3,7
		4.2. Организација рада установе је ефикасна и делотворна.	3,64
		4.3. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада установе.	3,83
		4.4. Лидерско деловање директора омогућава развој установе.	3,76

7.2. УТВРЂИВАЊЕ ПОТРЕБА

Утврђивање приоритета , циљева , задатака и активности

Одређивањем приоритета и попуњавањем мете стања установљено је да се у нашој Установи издвојило 7 индикатора са оценом испод 3,50. На овим индикаторима би било добро додатно радити и унапређивати делатност Установе.

На састанку Стручног актива за развојно планирање, након резимирања резултата попуњавања мета стања, а у складу са трнутим учешћем Установе у пројекту СУПЕР и уласком у нови систем рада предшколских установа Републике Србије, имплементацијом нових Општих основа- Године узлета, као и релизовањем специфичних циљева Стратегије за Унапређење предшколског система васпитања и образовања Општине Кучево за период 2021-2025.године и свих промена које нас очекују у наредном периоду договорено је да у овом развојном циклусу као приоритете којима ћемо се бавити укључимо све четири области квалитета: Васпитно-образовни рад, Подршка деци и породици, Професионална заједница учења и управљање и организација. На основу тога сачинили смо следеће циљеве, задатке и активности за наредних пет година.

7.3. Приоритет : Васпитно-образовни рад

Развојни циљ

Дечји развој и учење подстицати и развијати кроз стимулативну физичку и социјалну средину уз пројектно планирање и програмирање васпитно – образовног рада.

Циљеви	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
У Установи се промовише заједничко	Физичку средину прилагодити потребама и интересовањима деце а у уређењу средине учествују деца, родитељи, васпитачи и други представници локалне заједнице.	Просторе објеката Установе уређивати тако да стимулишу децу на истраживачке активности, учење свим чулима и кроз односе са другарима, васпитачима, родитељима и другим одраслима из окружења.	Директор, стручни сарадник,	

<p>учешће и учење деце, васпитача и родитеља уз уважавање и поверење, кроз стварање ситуација за интеракцију деце различитог узраста, а планирање васпитно-образовног рада засновано је на посматрању деце и уважавању различитих начина учења деце</p>	<p>Разноврсност и доступност средстава за учење (материјали, играчке, дидактичка средства) користити у васпитно образовном раду са децом, а који су видљиви у свим просторима вртића. Средства за учење одражавају заједничко учешће деце, родитеља и васпитача, као и коришћење ресурса локалне заједнице.</p>	<p>Васпитно образовни рад организовати тако да се заснива на коришћењу неструктурираног и полуструктурираног материјала, пратећи дечја интересовања, и пружати деци мигућност да уче из односа са другом децом, у свим просторима (у вртићу и ван њега) који задовољавају дечје потребе и интересовања.</p>	<p>васпитачи, мед.сестре васпитачи, родитељи, запослени</p>	<p>Континуирано током свих пет година</p>
	<p>Социјалну средину организовати тако да деци ствара осећај сигурности, прихваћености, поверења и уважавања индивидуалности сваког детета.</p>	<p>Стварати разноврсне могућности и ситуације из којих деца уче са другом децом и од друге деце, омогућавати интеракцију деце различитих узраста, промовишући сарадњу и солидарност међу децом.</p>	<p>Мед.сестре-васпитачи, васпитачи, стручни сарадник, родитељи, представници локалне заједнице</p>	
	<p>Планирање и програмирање васпитно</p>	<p>Васпитно образовни рад планирати на основу</p>		

	<p>образовног рада засновано је на континуираном посматрању и праћењу деце уз документовање и вредновање самог васпитно образовног рада који је у функцији подршке дечјем учењу и напредовању.</p>	<p>посматрања деце, дечјих потреба и интересовања, уз поштовање дечјег искуства, иницијативе и стимулишући децу на истраживање. Рад установе је флексибилан и прилагођен потребама деце и породице.</p>		
--	--	---	--	--

Евалуација кључне области: Васпитно-образовни рад

Критеријуми успеха су:

- ✓ Простори Установе одражавају актуелна дешавања и васпитно-образовне активности, стимулишу децу на истраживање и уређени су у сарадњи деце, васпитача, родитеља и локалне средине;
- ✓ У свим просторима Установе деци су доступни разноврсна дидактичка средства, полуструктуриран и неструктуриран материјал;
- ✓ У Установи се васпитно образовни рад заснива на стварању интеракција деце различитих узраста, деце уче из односа са другом децом и од друге деце, васпитача, родитеља и других одраслих из окружења;
- ✓ Васпитно образовни рад планира се на основу посматрања деце и уз уважавање њихове индивидуалности, потреба и интересовања;

Инструменти евалуације: фотографије, снимци дечјих активности; документација реализованих пројеката, посматрања деце, протоколи; дидактичка средства и материјали које су заједно сачинили васпитачи, деца и родитељи; реконструисан и другачије уређен простор објеката Установе;

Динамика : континуирано током свих пет година;

Носиоци активности су: мед.сестре-васпитачи, васпитачи, стручни сарадник, директор, сви запослени, родитељи;

7.4. Припритет : Подришка деци и породици

Развојни циљ				
У Установи подстицати сигурност и безбедност деце, уз пружање подршке деци и породици кроз сарадњу са локалном самоуправом.				
Циљеви	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
Установа	Простори у којима се реализује васпитно образовни рад организовани (уређени) су тако да деци пружају осећај сигурности и безбедности. У самој Установи се ради на превенцији насиља и заштите деце од дискриминације кроз различите активности са децом и информисањем родитеља.	Васпитно образовни рад организован је тако да деци пружа осећај безбедности, сигурности, прихваћености и уважавање индивидуалних потреба деце. У Установи се организују различити облици информисања родитеља и запослених о правима деце, превенцији насиља и дискриминације деце.	Мед.сестре-васпитачи, васпитачи, сестра на превентиви, стручни сарадник, директор, родитељи, ЈСУ, Центар за социјални рад, Дом здравља	Континуирано

<p>промовише значај система предшколског васпитања и образовања кроз већи обухват деце , развијање и остваривање различитих програма и облика рада са децом како у објектима Установе тако и у просторима локалне заједнице. Сви простори у којима се реализује рад са децом су безбедни и сигурни.</p>	<p>Установа промовише различите активности учешћа деце у локалној заједници, поштујући различитост и индивидуалност сваког детета, а све у најбољем интересу детета.</p>	<p>Установа континуирано организује тимске активности у сарадњи са родитељима и локалном заједницом које промовишу уважавање различитост сваког детета, потребе деце и породице.</p>	<p>Мед.сестре-васпитачи, васпитачи, сестра на превентиви, стручни сарадник, секретар, директор, родитељи, представници ЛСУ, сајт Установе</p>	<p>ТОКОМ СВИХ ПЕТ ГОДИНА</p>
	<p>Установа промовише сарадњу са породицом и локланом заједницом кроз реализовање заједничких програма, облика и пројеката свих интересних структура за повећње обухвата деце системом предшколског васпитања и образовања.</p>	<p>Установа родитељима пружа различите могућности учешћа у васпитно-образовном раду и подршку у остваривању васпитне улоге породице. Кроз сарадњу са локалном самоуправом, а на основу испитаних потреба породице, проширена је делатност установе и деци и родитељима су доступни различити облици укључивања у систем предшколског васпитања и образовања.</p>		

Евалуација кључне области: Подришка деци и породици

Критеријуми успеха су:

- ✓ У вртићу се деца осећају сигурно, безбедно и прихваћено са својом индивидуалношћу, а родитељи и деца су информисани о својим правима, забрани дискриминације и насиља;
- ✓ У вртићи и просторима локалне заједнице континуирано се реализују радионице, трибине и предвања са темама које су битне за родитеље и децу, које уважавају потребе породице и различитост сваког детета. Реализатори ових активности су поред васпитача, стручног сарадника и заинтересовани роодитељи, различити стручњаци и представници локалне заједнице;
- ✓ Проширена је делатност Установе на нове објекте у којима се реализује васпитно – образовни рад и на просторе у локалној заједници у којима се деци и породици нуде разноврсни програми и облици рада са децом;
- ✓ Повећан је обухват деце системом предшколског система васпитања и образовања и систем ПВО је доступан свој деци са територије општине Кучево;

Инструменти евалуације: материјали са одржаних радионица, трибина, предацања; фотографије са реализованих активности; већа информисаност родитеља; освешћеност о важности система предшколског васпитања и образовања код родитеља, представника локалне заједнице; попуњени упитници и анкете, евалуациони листе;

Динамика : континуирано током свих пет година;

Носиоци активности су: мед.сестре васпитачи, васпитачи, стручни сарадник, директор, секретар;

7.5. Приоритет: Професионална заједница учења

Развојни циљ

Побољшати професионалну комуникацију у Установи кроз развој климе поверења и заједништва, у Установи развијати културу самовредновања запослених, као и подстицати запослене на континуиране промене, учење и развој.

Циљеви	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
Климу поверења и заједништва у Установи побољшати кроз промовисање тимског рада уз благовремено и	Унапредити комуникацију међу запосленима пружањем прилика за развој тимског духа, осећаја заједништва, као и пружањем благовремених и професионалних информација. Запосленима омогућити коришћење различитих облика дигиталне технологије за благовремену размену информација.	Рад тимова који постоје у Установи организовати тако да буде транспарентан, са закључцима и одлукама са састанка тимова информисати све запослене, код запослених подстицати тимски дух и осећај заједништва промовисањем благовременог информисања, запослене упућивати на заједничке активности и заједничко решавање проблема, ситуација, планирање рада, уз коришћење дигиталне технологије за размену	Директор, стручни сарадник, мед.сестре-васпитачи, васпитачи	Континуирано током свих пет година

<p>професионално информисање запослених о различитим аспектима живота и рада Установе.</p>	<p>Осећај климе заједништва у Установи побољшати кроз промовисање Установе као јединствене целине уз уважавање перспективе свих запослених.</p>	<p>информација.</p> <p>Запослени у свим објектима наше Установе поштују правила и норме које се односе на права и одговорности запослених. Кроз сталну сарадњу и размену искуства на нивоу свих објеката Установе унапређује се васпитно образовни рад са децом и сви заједно раде на остваривању мисије наше Установе.</p>	<p>Директор Установе и координатори објеката, запослени</p>
	<p>Процес самовредновања запослених је побољшан кроз континуирану и објективану самопроцену запослених уз континуирано праћење и вредновање праксе у свим објектима Установе.</p>	<p>У свим објектима Установе запослени континуирано врше праћење и напредовање деце, уз континуирано преиспитивање личних компетенција кроз критичко преиспитивање и сагледавање своје праксе, уз систематско документовање.</p>	<p>Мед.сестре-васпитачи, васпитачи, стручни сарадник, директор</p>

	<p>Континуиране промене, учење и развој у Установи одвијају се кроз унапређивање критичког сагледавања и вредновања праксе у Установи.</p>	<p>Запослени планирају свој професионални развој кроз континуирану размену искуства, објективно преиспитивање потреба запослених и организовањем рада Установе применом савремених токова и националне образовне политике.</p>		
	<p>Унапредити положај Установе у заједници промовисањем професионалног и јавног деловања Установе у заједници.</p>	<p>Сарадња између Установе и заједнице је унапређена кроз покретање и учешће запослених у акцијама на промовисању права деце и важности раног раста и развоја деце у заједници, као и кроз проширење понуда различитих облика рада са децом у објектима Установе и ван ње, промовисање предшколског система васпитања и образовања.</p>	<p>Мед.сестре-васпитачи, васпитачи, стручни сарадник, дирекотр и представници локалне зајендице, запослени, родитељи, медији – електронски и штампани</p>	

Евалуација кључне области: Професионална заједница учења

Критеријуми успеха су:

- ✓ Размена информација међу запосленима је професионална, континуирана и благовремена. Док је рад тимова који постоје у установи транспарентан, видљив и континуиран.
- ✓ Правила и норме које се односе на права и одговорности запослених подједнако се промовишу и примењују у свим објектима Установе. Васпитно образовни рад у свим објектима Установе организуем је тако да промовише мисију и визују Установе и права деце.
- ✓ На нивоу Установе, у свим објектима, развијем је систем самопроцене запослених и процес самовредновања је поректач промена и унапређења рада Установе и личног напретка запослених.
- ✓ Запослени унапређују свој рад објективним личним планом професионалног развоја и континуирану размену искуства на нивоу Установе, уз свакодневно коришћење савремених технологија за унапређење личног и васпитно образовног рада.
- ✓ Транспарентност рада Установе је видљива у заједници, покренуте су акције за промовисање предшколског система васпитања и образовања, проширена је делатност Установе и деци и родитељима су понуђени различити облици рада са децом у новим објектима Установе и просторима локалне заједнице.

Инструменти евалуације: записници са састанака тимова који постоје у Установи, јасна и конкретна правила за све запослене у установи, као и санкције за непоштовање истих, протоколи за самопроцену запослених, лични планови професионалног развоја запослених, различити протоколи за праћење напредовања деце, остварена је проширена делатност Установе на нове објекте и просторе;

Динамика: континуирано током свих пет година;

Носиоци активности су: мед.сестре-васпитачи, васпитачи, стручни сарадник, директор, секретар, представници локалне заједнице;

7.6. Приоритет: Управљање и организација

Развојни циљ				
Организација рада Установе је побољшана подизањем квалитета рада Установе лидерским деловањем директора Установе.				
Циљеви	Задаци	Активности	Носиоци активности	Време реализације
Развој и рад Установе унапредити кроз јасну организацију и планирање рада свих структура у Установи, уз лидерско деловање директора	Унапредити и ускладити улоге и одговорности носилаца делатности, уз ускалђивање документације и развијен систем самовредновања рада запослених.	Документа Установе континуирано се израђују уз учешће кључних актера и међусобно су усклађена, док су конкретно дефинисане улоге и одговорности свих запослених.	Директор, секретар, координатори објеката	
	Унапредити организациону структуру са прецизно дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности. Унапредити дигиталне компетенције запослених уз примењивање истих као подршка учењу.	Организација рада Установе континуирано се унапређује кроз јасну организациону структуру, смислено коришћење материјално техничких ресурса и унапређење дигиталних компетенција запослених. Сарадња са локланом заједницом је континуирана и у функцији је унапређивања	Директор Установе, секретар, стручни сарадник, шеф рачуноводства, координатори објеката у Установи	

		рада Установе и проширивања делатности.		Континуирано током свих пет година
	Унапређивати рад Установе кроз подстицање директора Установе на самопроцену свих запослених, унапређивање и усавршавање знања и вештина свих запослених и директора Установе	Професионални развој свих запослених и директора континуирано се унапређује, а заснован је на реалним потребама и у функцији је унапређивања рада Установе.	Сви запослени и директор Установе	
	Рад и функционисање Установе се унапређује кроз унапређивање лидерских вештина директора Установе. Директор подстиче унапређивање рада Установе кроз праћење савремених токова система ПВО и подржава	Новине у раду и функционисању свих структура Установе континуирано се уводе уз подршку и стимулацију директора, поверење, уважавање предлога запослених и професионалним односом директора према раду.	Директор Установе и сви запослени;	

увођење иновација у
раду, поштујући предлоге
свих запослених.

Евалуација кључне области: Управљање и организација

Критеријуми успеха су:

- ✓ Документација у Установи је прецизна, усклађена, заснована на законским оквирима, док су улоге и одговорности истакнути и јасно дефинисани и сви запослени су упознати са њима и поштују их;
- ✓ Проширена је делатност Установе кроз реализацију различитих пројеката и уз подршку локалне заједнице, организациона структура је јасно дефинисана, сви ресурси Установе користе се смислено и у функцији унапређивања рада Установе, док су сви запослени обучени и користе свакодневно дигиталне технологије и континуирано их унапређују;
- ✓ Професионални развој свих запослених и директора се унапређује континуирано и уз реалне потребе како запослених тако и у функцији унапређивање целокупног рада Установе;
- ✓ У свим објектима Установе унапређен је и иновирани рад уз подршку директора који пружа ослонац свим запосленима дајући им лични пример за унапређивање личног и рада свих структура у Установи.

Инструменти евалуације: документација Установе, улоге и одговорности запослених, запослени су добили решења са дужностима и обавезама; проширена делатност Установе на нове објекте и различите облике рада, реализовани различити пројекти у сарадњи са локланом заједницом; лични планови професионалног развоја, сертификати са похађаних семинара; дигитална опрема се свакодневно користи у раду; рад Установе је унапређен, видљив и мерљив, дефинисани су начини стимулације запослених за унапређивање рада;

Динамика: континуирано током свих пет година;

Носиоци активности су: директор установе, секретар, стручни сарадник, координатори служби и објеката и сви запослени у Установи;

8. Чланови Стручног актива за развојно планирање

1. ЈАСМИНА ТРАИЛОВИЋ – стручни сарадник – педагог;
2. БИЉАНА КЕЦМАН – директор;
3. СВЕТЛАНА СТАНОЈЕВИЋ – васпитач;
4. МИЛЕНА ЈОВАНОВИЋ – васпитач;
5. СУЗАНА ЖИВАНОВИЋ – васпитач;
6. МАРИЈА ТОДОРОВИЋ – медицинска сестра – васпитач;
7. СНЕЖАНА ЂОРЂЕВИЋ – медицинска сестра – васпитач;
8. СВЕТЛАНА СТАНКОВИЋ – медицинска сестра – васпитач;
9. ЈОВАНА ДИШИЋ – родитељ;
10. ВИОЛЕТА ВЕЛИМИРОВИЋ – представник локалне самоуправе.

***Развојни план
Предшколске установе “Лане” Кучево
доноси се на период од пет година
од фебруара 2021. године до фебруара 2026. године.***

Развојни план доставити:

- ❖ ***Школској управи, Пожаревац;***
- ❖ ***Саветнику за предшколско васпитање и образовање,
Смедерево;***
- ❖ ***Општинској управи Кучево;***
- ❖ ***Архиви Установе;***
- ❖ ***Управном одбору Установе;***

***Заменик председника Управног одбора
Предшколске установе “Лане” Кучево
Светлана Станојевић с.р.***