

Република Србија
Предшколска установа „Лане“ Кучево
Број: 1009
Датум: 24.08.2026.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЛАНЕ“ КУЧЕВО



ПРУ "Лане"
Кучево

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Предшколске установе „Лане“ Кучево

За радну 2025 - 2026. годину

Област самовредновања

Управљање и организација

У КУЧЕВУ

О нама

Предшколска установа „Лане“ Кучево је прва установа за васпитање и образовање деце предшколског узраста на територији Општине Кучево, седишту општине која се простире у југоисточном делу Браничевског округа. Нашу Установу основала је Самоуправна интересна заједница Дечје заштите Кучево 14. децембра 1982. године. Установа је тада добила назив „Лане“ који и данас носи. Основна делатност Установе је предшколско васпитање, образовање, нега и превентивна заштита деце, узраста од годину дана до поласка у школу. Програм рада Установе остварује се у три објекта:

„Сунце“ у улици Браће Ивковић бр.2

„Маслачак“ у улици Жике Поповића бр. 68

„Цврчак“ у простору основне школе „Милутин Миланковић“ у Раброву.

Предност окружења у коме се налази установа јесте рурална средина, која нам омогућава изузетно добру и лаку сарадњу са локалном заједницом (јавна предузећа, мале занатске радње, природна богатства...), развијајући код деце партнерске односе и могућност истраживања околине у којој живе, расту и развијају се.

Кроз пројекат Инклузивног предшколског васпитања и образовања уз помоћ зајма Светске банке и Министарства просвете ради унапређивања доступности и квалитета предшколског васпитања и образовања за свако дете од рођења до 6,5 година, нарочито за децу из социјално и економско угрожених друштвених група, наша Установа је аплицирала за средства која ће користити за уређење собе у згради ОШ „Угрин Бранковић“.

Док се простор не опреми адекватним намештајем реализација различитог облика рада остварује се у прсторији Народне библиотеке „Стеван Раичковић“.

Мисија Установе

Ми смо предшколска установа која дете посматра као компетентно, радознано и јединствено биће и ствара сигурно, подстицајно окружење за његов целовит развој. У партнерству са породицом, локалном заједницом и релевантним институцијама, обезбеђујемо квалитетно, доступно и савремено предшколско васпитање и образовање, засновано на поштовању дејих права, различитости и потенцијала сваког детета. Стварамо прилике да се деца осећају прихваћено, вољено и срећно.

Наша мисија је да континуирано унапређујемо квалитет васпитно-образовног рада кроз стручно оснаживање запослених, развој културе сарадње и рефлексивне праксе, као и кроз примену савремених педагошких приступа. Тиме доприносимо добробити деце и породица, јачању родитељских компетенција и одрживом развоју локалне заједнице.

Визија Установе

У наредних пет година тежимо да будемо препозната предшколска установа која негује високе професионалне стандарде, иновативну и флексибилну организацију рада и отвореност за промене. Видимо себе као заједницу учења у којој деца, запослени и родитељи заједно расту, уче и стварају.

Наша визија је установа у којој су програми предшколског васпитања и образовања једнако доступни свој деци, прилагођени савременим потребама деце и породице, реализовани у функционалном, безбедном и добро опремљеном простору. Кроз партнерски однос са породицом и локалном заједницом, доприносимо квалитету живота деце и младих породица у Општини Кучево и стварамо услове за њихово остајање, развој и активно учешће у заједници.

Тежимо да останемо препознати као установа са квалитетном инклузивном праксом и стручном подршком деци и породици у нашој локалној заједници. Поред тога желимо да будемо установа која континуирано развија и унапређује културу транспарентности, одговорности и партиципације, како би рад установе био видљив и разумљив свима, чиме додатно јачамо поверење и квалитет васпитно образовног рада.

У радној 2025/2026. години Тим за самовредновање чинили су чланови сва три објекта Предшколске установе „Лане“ чланови су:

Јасмина Траиловић – стручни сарадник-педагог и координатор Тима

Сузана Илић – директор

Сузана Живановић – члан

Андријана Бешина – члан

Олга Јаковљевић - члан

Симона Лазић – члан

Санела Анкић – представник локалне самоуправе

Валентина Вукојевић – представник родитеља

Обзиром да је реформа предшколског васпитања и образовања довела до значајних промена у предшколском васпитању и образовању, имплементацијом Основа програма – Године узлета, компетенције васпитача, стручних сарадника, сарадника и директора су се унапређивале кроз обуке, менторску подршку, информисањем путем приручника и водича.

Такође, је и процес самовредновања доживео своју реформу, што је за све чланове тима представљало изазов, али и мотивацију да уједињени, тимски настојимо да и даље добијамо јасну перцепцију и процену квалитета рада установе. У току ове радне године Тим за самовредновање континуирано је сарађивао са Стручни активном за развојно планирање с

обзиром да нам се поклопио период израде новог Развојног плана. Процесом самовредновања први пут је обухваћена четврта област **Управљање и организација**.

Да би се у потпуности сагледала област **Управљање и организација**, размишљало се о условима у којима предшколска установа ради, активностима које се дешавају у предшколској установи, резултатима које предшколска установа постиже и на основу извештаја о самоведновању за радну 2025-2026. год. Имајући све у виду Тим за самовредновање предложио је да у 2025-2026. години област самовредновања буде **Управљање и организација** кроз стандарде:

- 4.1. Планирање рада установе је у функцији њеног развоја.**
- 4.2. Организација рада установе је ефикасна и делотворна.**
- 4.3. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада установе.**
- 4.4. Лидерско деловање директора омогућава развој установе.**

Тим се током рада ослањао на принципе самоведновања како би самовредновање било у функцији унапређивања компетенција и квалитета рада Установе, ослањајући се на показатеље 4.1.4. 4.2.4. 4.3.2. и 4.4.1. У процесу самовредновања били су укључени родитељи, васпитачи, стручни сарадник и сарадник, директор и представник управног одбора из локалне заједнице.

Методологија самовредновања

Чланови Тима за самовредновање су настојили да сам процес самовредновање представља процес који се одвија кроз више фаза и активности како би се добили што објективнији и прецизнији резултати. Сам процес самовредновања чланови Тима су ширили на све практичаре Предшколске установе „Лане“. У процени квалитета рада Установе користили смо инструменте ослањајући се на Водич о самовредновању, поједине сами израђивали уз допуну постојећих који су у складу са контекстом наше Установе.

За потребе истраживања коришћени су следећи инструменти:

- Google чек листа за васпитаче
- Google упитник за медицинске сестре-васпитаче и васпитаче
- Фокус група родитеља
- Google упитник за представника управног одбора из локалне заједнице
- Google упитник за стручног сарадника и сарадника
- Google упитник за директора и руководиоце објеката

Чек листа је инструмент намењен практичарима, преузет из водича за самовредновање тврдње ДА или НЕ, за сваки индикатор, практичари су приложили релевантан доказ који је окарактерисао дату тврдњу са да или не, у виду фотографија, званичне документације установе, друштвене мреже (званичан сајт вртића, Facebook, Instagram, WhatsApp и Viber), интернет платформе (Google disc) записника, коментара итд.

Одржане су три фокус групе у сва три објекта. Све фокус групе одржане су у пријатној атмосфери. Учесници свих фокус група су на самом почетку потписали сагласност добровољног учешћа као и сагласност пристанка на аудио запис тако да свака фокус група има своју аудио забелешку. Сценарио фокус група планиран је да има уводни део упознавања испитаника са циљем и карактеристикама рада у фокус групи и главни део у којем је модератор водио разговор водећи се унапред припремљеним питањима из приручника.

Google упитници су формиран тако да обухвате што већи број испитаника и то са затвореним и отвореним типом питања који су прослеђени практичарима, члановима управног одбора из реда локалне заједнице, стручном сараднику и сараднику, директору и руководиоцима објеката.

Процес самовредновања **Управљање и организација** обухватио је сва три објекта Предшколске установе „Лане“. Узорак самовредновања били су практичари медицинске сестре-васпитачи и васпитачи укупно 22 (google упитник); родитељи у фокус групи учествовало је 26 родитеља; три руководиоца објеката и директор установе; три члана управног одбора из локалне заједнице. Тим за самовредновање извео је закључке на основу узорка/група које су биле предмет самовредновања.

Закључак Тима о остварености стандарда

Стандард 4.1. Планирање рада установе је у функцији њеног развоја.

Кроз процес самовредновања у сва три објекта Тим за самовредновање донео је закључак да је овај стандард у потпуности остварен. Дошли смо на увид да је:

Индикатор 4.1.1. Документа се израђују кроз консултације уз учешће кључних актера у потпуности остварен укрштајући одговоре фокус групе са родитељима, упитника са родитељима, упитника за васпитаче и медицинске сестре васпитаче и упитника чланова предствника из редова локалне самоуправе. У планирању рада установе, доношењу докумената учествују запослени, родитељи и представници локалне заједнице кроз састанке тимова, БОВ-а, Савета родитеља и Управног одбора.

Индикатор 4.1.2. Документа установе/објекта су међусобно усклађена и одражавају контекст установе је у потпуности остварен укрштајући одговоре чек листе, упитника стручног сарадника и сарадника. Полазиште за креирање докумената установе је анализа стања. Активности на нивоу предшколског програма, развојног плана и годишњег плана установе су логички повезане и усклађене. На основу извештаја сачињавају се планови за наредну радну годину.

Индикатор 4.1.3. Дефинисане су улоге и одговорности носилаца, системи праћења и ревидирања планова је у потпуности остварен укрштајући одговоре упитника за директора и руководиоца вртића, васпитаче и медицинске сестре – васпитаче. Документа су израђена са плановима реализације у којима су дефинисани носиоци и начини праћења. Анализе представљају основу за израду, ревидирање и унапређивање планова.

Индикатор 4.1.4. Развојни план се заснива на резултатима процеса самовредновања, спољашњег вредновања, пројеката и др. је у потпуности остварен на основу одговора добијених из чек листе и упитника за стручне сараднике и сарадника. Приоритетне области промене у развојном плану дефинисане су на основу Извештаја о самовредновању и спољашњем вредновању као и предлога за унапређивање. Резултати истраживања и реализованих пројеката користе се за развојно планирање.

Стандард 4.2. Организација рада установе је ефикасна и делотворна.

Кроз процес самовредновања у сва три објекта Тим за самовредновање донео је закључак да је овај стандард у већој мери остварен. Дошли смо на увид да је:

Индикатор 4.2.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности је у потпуности остварен укрштајући одговоре чек листа, упитника за стручне сараднике и сараднике, упитнике за директора и руководиоце, упитник за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. У установи постоји добра координација рада стручних органа, као и свих служби у установи. Договорене процедуре и задужења се редовно прилагођавају и развијају у односу на потребе предшколске установе, запослених и породица. Рационалном и ефикасном поделом послова обухваћени су сви запослени.

Индикатор 4.2.2. Стручни органи и тимови формирани су у складу са компетенцијама запослених је у потпуности остварен на основу резултата упитника за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. Приликом распоређивања тимове поштоване су професионалне компетенције и афинитети запослених. У раду Тимова поштује се демократска процедура у доношењу одлука и подстиче се одговорно, конструктивно

учешће свих чланова. У тимовима су равномерно распоређене обавезе и задужења свих чланова ускладу са компетенцијама чланова и заједничким договором.

Индикатор 4.2.3. Материјално технички ресурси се користе у циљу подршке учењу је у већој мери остварен укрштајући одговоре чек листе, и упитницима за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. Простор, опрема и намештај адекватно се одржавају и доприносе стварању безбедног, пријатног и подстицајног окружења за учење и развој деце. Установа располаже са ИКТ уређајима које користе запослени и деца, али је потребна замена истих новијом и савременијом ИКТ опремом пратећи развој и достигнућа.

Вртић има стабилну интернет мрежу, међутим планирамо унапређивање исте како би се растеретила због оптерећењ. Установа неорганизује онлајн обуке у простору вртића, али се организују други видови интерног стручног усавршавања запослених.

Индикатор 4.2.4. Директор иницира, успоставља и подржава сарадњу са локалном заједницом је у потпуности остварен укрштајући одговоре упитника за директора и руководиоце објеката, упитника представника из локалне самоуправе.

Наша Установа сарађује са великим бројем институција са територије наше Општине има разноврсне активности, али је већина сарадњи реализована на нашу иницијативу.

Индикатор 4.2.5. Директор ствара услове за коришћење дигиталних технологија у функцији унапређивања рада је у потпуности остварен укрштајући одговоре упитника за директора и руководиоце објеката и упитника за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. Директор установе подстиче запослене да примењују дигиталне технологије за размену информација са колегама, родитељима, сарадницима, локалном заједницом.

Директор обезбеђује услове за смислено коришћење ДТ у непосредном раду са децом.

Стандард 4.3. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада установе.

Кроз процес самовредновања у сва три објекта Тим за самовредновање донео је закључак да је овај стандард у потпуности остварен. Дошли смо на увид да је:

Индикатор 4.3.1. Директор обезбеђује услове да се запослени усавршавају и подстиче њихов професионални развој је у потпуности остварен на основу резултата добијених упитником за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. Видљива је тенденција васпитача за још већом разменом искуства, критичког промишљања, рефлексije праксе како унутар Установе тако и ван ње. Директор установе осигурава да сви запослени, кроз различите облике стручног усавршавања, имају могућности за учење и професионални развој. Директор обезбеђује услове за размену са другим ПУ, као и размену на стручним сусретима струковних удружења

Индикатор 4.3.2. Директор уважава предлоге Савета родитеља за унапређивање рада установе је у потпуности остварен на основу резултата добијених на основу одговара са Фокус група родитеља. Директор редовно информисе Савет родитеља о актуелним дешавањима у установи. Директор подстиче и уважава иницијативе и предлоге Савета родитеља у активностима којима се промовишу права и добробит детета.

Индикатор 4.3.3. Директор систематски прати и вреднује рад запослених и тимова и доприноси квалитету њиховог рада је у потпуности остварен укрштајући одговоре чек листе, упитника за директоре и руководиоце вртића и упитника за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. Кроз правовремено и конкретно давање повратних информација као и предлога за унапређење запослени могу да унапреде свој рад које добијају од директора/руководиоца вртића током његових посета активностима.

Активности директора у праћењу и вредновању рада тимова на нивоу установе и руководиоца на нивоу вртића доприносе бољем квалитету рада тимова.

Индикатор 4.3.4. Директор планира лични професионални развој на основу самовредновања свог рада и резултата спољашњег вредновања је у потпуности остварен на основу одговора упитника за директоре и руководиоце вртића. Директор планира свој лични професионални развој на основу извештаја самовредновања учествовањем у тимовима и извештавања Тима за професионални развој, активним учествовањем у раду тимова.

Стандард 4.4. Лидерско деловање директора омогућава развој установе.

Кроз процес самовредновања у сва три објекта Тим за самовредновање донео је закључак да је овај стандард у потпуности остварен. Дошли смо на увид да је:

Индикатор 4.4.1. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације је у потпуности остварен на основу одговора из упитника за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. Директор и руководиоци објеката подржавају запослене да покрећу промене, подржавају размене у циљу заједничког разумевања онога што се ради и заједничког учења на нивоу групе, објекта, установе.

Индикатор 4.4.2. Директор показује поверење у запослене и њихове могућности и мотивише их на различите начине је у потпуности остварен на основу одговора из упитника за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. Директор установе својим понашањем и руковођењем, мотивише запослене да делују у правцу остваривања заједничких вредности, визије и циљева. Директор установе подржава запослене у јавном професионалном деловању узаједници.

Индикатор 4.4.3. Директор доноси одлуке уважавајући предлоге и иницијативе запослених је у потпуности остварен на основу одговора и упитника за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. Проток информација и решавање проблемских ситуација у објекту/установи одвија се ефикасно и правовремено кроз координацију директора и руководиоца. Директор установе уважава индивидуалне иницијативе и предлоге запослених, као и предлоге тимова.

Индикатор 4.4.4. Директор се професионално односи према раду и даје лични пример другима је у потпуности остварен на основу резултата добијених анализом Фокус група са родитељима и представника управног одбора, упитника за васпитаче и медицинске сестре-васпитаче. Директор и руководиоци објеката добро познају запослене, показују разумевање и бригу. У сарадњи са запосленима директор себи и запосленима поставља реалне захтеве у остваривању професионалних стандарда.

Предлог мера за унапређивање на основу изведених закључака и начини праћења остваривања предложених мера

С обзиром да су сем једног индикатора сви индикатори у потпуности остварени, мере унапређења усмерене су на одржавање постигнутог квалитета, његово даље унапређивање кроз иновације, размену добре праксе и развој професионалних компетенција запослених.

Поред тога приликом сачињавања мера унапређења Тим се током рада ослањао на показатеље 4.1.4. 4.2.4. 4.3.2. и 4.4.1. и за њих исте сачињавао, као и на 4.2.3. који није био у потпуности остварен.

Стандард 4.1. Планирање рада установе је у функцији њеног развоја.

Индикатор 4.1.4. Развојни план се заснива на резултатима процеса самовредновања, спољашњег вредновања, пројеката и др.

Како би стандард квалитета **4.1.4. Планирање рада установе је у функцији њеног развоја** био још адекватније реализован и унапређен у току процеса самовредновања и израде Развојног плана посебан акценат ставили смо на индикатор **4.1.4. Развојни план се заснива на резултатима процеса самовредновања, спољашњег вредновања, пројеката и др.** У току тог процеса Актив за развојно планирање и Тим за самовредновање заједнички су радили на процесу израде новог Развојног плана рада установе за период од 2026-2031.године. Кроз заједничке састанке чланови оба тима закључили су да је сарадња између њих врло значајна за унапређење рада установе, планирање активности и синхронизације у раду тимова. Тако да је један од предлога унапређења овог индикатора и стандарда у целости да се и у наредном периоду организују заједнички састанци ова два тима, али и других тимова који постоје у установи како би се континуирано унапређивао рад тимова и установе, као и систем планирања рада и извештавања о раду тимова, актива, БОВ-а, израђивали акциони планови и др.

Стандард 4.2. Организација рада установе је ефикасна и делотворна.

Индикатор 4.2.4. Директор иницира, успоставља и подржава сарадњу са локалном заједницом

Како би стандард квалитета **4.2. Организација рада установе је ефикасна и делотворна** био додатно унапређен, тим за самовредновање је на почетку процеса самовредновања посебну пажњу посветио **Индикатору 4.2.4. Директор иницира, успоставља и подржава сарадњу са локалном заједницом док смо кроз процес самовредновања увидели да је додатно потребно радити и на унапређену Индикатора 4.2.3. Материјално технички ресурси се користе у циљу подршке учењу.**

Индикатор 4.2.3. је у већој мери остварен. Простор, опрема и намештај адекватно се одржавају и доприносе стварању безбедног, пријатног и подстицајног окружења за учење и развој деце. Установа располаже са ИКТ уређајима које практичари свакодневно користе у раду са децом, али и друге службе у установи за несметано функционисање рада установе. Међутим, развој савремене технике/технологије напредује, појављују се нове апликације и програми који отежано раде на старијим моделима рачунара, па је потребна замена истих новијим и савременијим уређајима пратећи развој и достигнућа.

У складу са горе наведеним препорукама и увидима, и снабдевање стабилном интернет мрежом је потребно за несметан рад и функционисање установе, тако да планирамо унапређивање исте како би се растеретила због оптерећења и пратила потребе у раду.

Како би практичари имали прилике за доданим интерним професионалним напредовањем Тим за професионални развој уз подршку стручног сарадника и сарадника истражиће потребу за реализацијом обука, предавања и исте планирати у простору вртића, као и наставак реализације размена мале заједнице учења, истражиће бесплатне програме и апликације за унапређење васпитно образовног рада, као и обезбеђивање бесплатног коришћења програма Canva (годишња претплата за запослене за дати програм).

Индикатор 4.2.4. Предшколска установа „Лане“ Кучево налази се у општини Кучево. Током реализације наше делатности установа, деца и васпитачи, користе све расположиве ресурсе из нашег окружења. На састанцима тима за самовредновање, али и других тимова који постоје у установи, увидели смо да наша установа јако блиско сарађује са институцијама, организацијама, приватницима и др. из нашег окружења, али је та сарадња најчешће на нашу иницијативу. *У току радне године наша установа и све основне школе са територије општине Кучево потписале су Протокол о сарадњи.* Чланови Тима за самовредновање и директор наше установе у наредном периоду планирају да током састанака актива директора, састанака на нивоу Општине и сличним састанцима директор подстиче на узајамну сарадњу, учешће и значај учешћа деце и наше установе у реализацији различитих дешавања, акција, трибина, предавања, манифестација и слично. Планира се организација и реализација састанка тма установа о транзицији, законима, документацији о деци која се размеђује између установа. Досадашња сарадња са чланом општинског већа задуженог за образовање је изузетна и од великог је значаја за рад и функционисање наше установе. И у наредном периоду планирамо да наставимо да негујемо ту сарадњу као веома значајну спону између нас и других установа, односно, локалне самоуправе.

Стандард 4.3. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада установе.

Индикатор 4.3.2. Директор уважава предлоге Савета родитеља за унапређивање рада установе

Како би стандард кавалитета **Стандард 4.3. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада установе** био додатно унапређен, тим за самовредновање је на почетку процеса самовредновања посебну пажњу посветио **Индикатору 4.3.2. Директор уважава предлоге Савета родитеља за унапређивање рада установе.**

Сарадња са Саветом родитеља наше установе је добра. Више активности је реализовано на предлог Савета родитеља. Неке од њих су и унапређење система безбедности деце у установи увођењем интерфона. Поред тога, на предлог чланова Савета родитеља обезбеђени су нови креветићи за децу, штеп деке и замењене су столице за децу по собама. Састав Савета родитеља проширен је за још једног члана, односно родитеља као представника родитеља деце којој је потребна додатна подршка уз чију подршку и на чију иницијативу је одржана Чајанка подршке. У наредном периоду планира се транзиција деце у школу уз подршку тог родитеља. Планирамо да наставимо добру сарадњу са Светом родитеља кроз организовање тематских састанака где би се заједнички дефинисали приоритети унапређења рада установе. На овај начин би се повећала видљивост утицаја Савета родитеља и увела би се пракса континуиране реализације активности које се јасно повезују са предлозима Савета родитеља.

Стандард 4.4. Лидерско деловање директора омогућава развој установе.

Индикатор 4.4.1. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације

Стандард 4.4. Лидерско деловање директора омогућава развој установе је у потпуности остварен. Али како би и овај стандард још више унапредили приликом процеса самовредновања посебну пажњу смо посветили **индикатору 4.4.1. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације**. Иако је индикатор у потпуности остварен чланови Тима за самовредновање дали су прелог да се додатно унапреди кроз реализацију активности: планирање тематских састанака и радионица на којима би запослени предложили и развијали нове идеје за унапређење ВОР-а уз активну подршку директора. У блиској будућности је планирана реализација хоризонталне размене са установом из окружења са којом би разменили примере добре праксе. Поред тога настављамо са малим заједницама учења унутар наше установе. Предлог подстицања иновација у нашој установи је и да подстакнемо практичаре за предлагање и увођење пилот активности које би допринеле унапређењу квалитета ВОР-а и рада установе уопште.

Начини праћења предложених мера:

Континуирано праћење помоћу анкета, чек листи, фотографија, снимака, како би се имао увид у реализоване активности..

Извештај сачинили:
Чланови Тима за самовредновање
ПУ „Лане“ Кучево

Република Србија
Предшколска установа „Лане“
Бр. 1008
24.08.2026 год.
Кучево

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 41. став 1. тачка 2. Статута Предшколске установе “Лане” Кучево, Управни одбор Предшколске установе „Лане“ Кучево на 27. седници одржаној дана 24.08.2026. године, једногласно је доноси следећу:

ОДЛУКУ

I

**УСВАЈА СЕ ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ПУ“ЛАНЕ“ КУЧЕВО ЗА РАДНУ
2025/2026 ГОДИНУ**

Предшколска установа “Лане” Кучево
Заменица Председнице Управног одбора
Светлана Станковић



Светлана Станковић